

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
www.felsőpáhok.hu

Jegyzőkönyv

Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. december 13.-án 8 óra kezdettel megtartott soron következő nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Jelen vannak: Prótár Richárd Krisztián polgármester
Nagy László alpolgármester
Prótár Róbert helyi képviselő
Czoma Győző Ferenc helyi képviselő

Dr. Prótár Henrietta jegyző tanácskozási joggal valamennyi napirendhez

Igazoltan távol van: Pintér Gyula helyi képviselő

I.

Napirendek tárgyalása előtt

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel azon a polgármester és három helyi képviselője jelen van.
Az ülést megnyitotta és javaslatot tett az ülés napirendjére:

1./ Az önkormányzat tulajdonában lévő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás engedélyezésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

2./ 2016. évi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ 2017. évi munkaterv elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

6./ Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: dr. Prótár Henrietta jegyző

7./ Nemesbük község településrendezési terv felülvizsgálata
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

8./Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása
(Írásbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

9./ Egyéb ügyek, bejelentések

A Képviselő-testület a napirendi javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

II.

Napirendek tárgyalása

1./ Az önkormányzat tulajdonában lévő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás engedélyezésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a rendelet megalkotását javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal egyhangúlag megalkotta a

14/2016. (XII.15.) önkormányzati rendeletet
az önkormányzat tulajdonában lévő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás engedélyezésének feltételeiről
(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

2./ 2016. évi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a beszámoló elfogadását javasolta.

Czoma Győző képviselő: Az építményadónál a 604 m² adóztatott terület nem jó, mert számítás szerint az 6040 m². 65 adóalany van, nem nagyon van 100 m²-nél kisebb épület.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Előfordulhat kisebb ingatlan.

Czoma Győző képviselő: Jó lenne tudni, hogy mik a képviselő-testület lehetőségei, mennyi ingatlan adózik és mennyivel.

dr. Prótár Henrietta jegyző: Erre szolgál ez az év végi beszámoló, ezek az adatok mind benne vannak.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Elfogadásra javasolja a számelírás miatt javított beszámolót.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

77/2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi adóztatásról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester : A község közterületei, a temető rendezettek, a közfoglalkoztatottak és az önkormányzati dolgozók látják el a karbantartási, kaszálási feladatokat. A hulladékkezelési közszolgáltatást a Zalaispa Zrt látja el heti egy alkalommal. Az egészséges környezeti állapot biztosított, a zajterhelés, levegőtisztaság megfelelő, ipari létesítmény nincs a községben.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

78 /2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása

(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Az Önkormányzat 2016. évben a Zalaispa Önkormányzati Társulásnak, a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásnak, valamint a Hévíz Térsége Önkormányzati Területfejlesztési Társulásnak volt tagja. A Zalaispa Társulás ülésén a polgármester vagy meghatalmazottja részt vett. A gyermekjóléti feladatokat 2016. évtől Zalaszentgrót látja el, A Hévízi Területfejlesztési Társulás a régi projektek 5 éves fenntartási

időszakának végéig működik, egyéb feladatot nem lát el. Az Önkormányzati Hivatalban 4 másik településsel van társulásuk, a kötelező beszámolókat minden esetben elfogadták.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

79/2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat társulásairól szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ 2017. évi munkaterv elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester : Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a 2017. évi munkaterv elfogadását javasolta.

A Képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

80/2016. (XII. 13.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2017. évi munkatervét a mellékletnek megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület rendes üléseit a munkatervben meghatározottak szerint hívja össze.

Határidő : szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

6./ Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Prótár Henrietta jegyző

dr.Prótár Henrietta jegyző: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

81/2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: dr. Prótár Henrietta jegyző

7./ Nemesbük község településrendezési terv felülvizsgálata

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet. A rendezési terv felülvizsgálat nem érinti Felsőpáhokot, javasolja, hogy az eljárás további szakaszában ne vegyenek részt.

Czoma Győző képviselő: Azért az hiba, hogy nem kötötték össze a két falut aszfaltos úttal a rendezési terven.

Prótár Róbert képviselő: Felsőpáhok nem akarta azt az utat.

dr. Prótár Henrietta jegyző: Az út kialakításához nemcsak Nemesbük, hanem Felsőpáhok rendezési tervét is módosítani kellene.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Ismerteti a határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

82/2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete Nemesbük község településrendezési eszközei módosítása dokumentációját áttekintette, a képviselő-testület az abban foglaltakkal egyet ért és nyilatkozik, hogy az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatból adódó feladatokat hajtsa végre.

Határidő: szöveg szerint

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

8./Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Még nagyon sok keret van a szociális ellátásoknál, vagy visszafizetik vagy valamilyen szociális ellátásban- karácsonyi támogatás, születési támogatás-odaadják a rászoruló lakosságnak. Ehhez rendeletet kell módosítani, a legegyszerűbb lenne visszafizetni, mert támadási felületet adnak bármilyen új ellátással.

Czoma Győző képviselő: Mindenképpen költsék el, semmiképp ne fizessék vissza. A gyerekek születését támogatni kell, akár 100.000 Ft támogatással.

Prótár Róbert képviselő: Inkább 50.000 Ft-tal, mert akkor is tudnák adni, ha nem kapnak ennyi szociális támogatást.

Nagy László alpolgármester: Egyetért az 50.000 Ft összeggel.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Inkább 30.000 Ft-ot tudnának biztosan kigazdálkodni, idén 5 gyermek született. Idén ezt már nem tudják elfogadni, rendelet kell róla, ünnepélyes keretek között átadni, ő ezt idén nem fogja támogatni, ha mégis elfogadja a testület, majd valaki más átadja, mert

ez így kapkodás lenne. Inkább a 65 év feletti és a 18 év alatti gyermekek támogatását javasolja karácsonyi támogatás formájában.

A képviselő-testület rövid vita után a polgármester javaslatát elfogadta.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette a szociális ellátásokról szóló rendelet módosítását, melynek elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal megalkotta a

15/2016. (XII.15.) önkormányzati rendeletet
a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
(a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Javasolja, hogy idén a karácsonyi támogatás összegét 10.000 Ft legyen, ismerteti a határozati javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyet értett és 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

83/2016.(XII.13.) sz. határozat

Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet 9/b.§ -a alapján 2016. évben a karácsonyi támogatást pénzbeli ellátásként 10.000 Ft/ jogosult összegben állapítja meg. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az ellátás jogosultak részére rendelet szerint történő kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2016.12.31.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

9./ Egyéb ügyek, bejelentések

*a./ Zalaispa Társulási Megállapodás módosítása
(Írásbeli előterjesztés)*

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Írásbeli előterjesztés alapján ismertette napirendet, a társulási megállapodás módosítás elfogadását javasolta.

Hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

84/2016. (XII.13.) sz. határozat

- 1. Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.**

2. Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: 2017. január 15.

Felelős: Prótár Richárd Krisztián polgármester

b./ Képviselői bejelentések

Czoma Győző képviselő: Alsópáhok most pályázik mezőgazdasági út felújítására, Szentgyörgyváron is aszfaltos utak vannak, Felsőpáhokon csak a billegéri út épült.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Amikor Felsőpáhok pályázott a billegéri útra Alsópáhok nem pályázott útfelújításra. Felsőpáhoknak nincs önereje, Alsópáhoknak van. Amit Német Sándor polgármesterként a falu infrastruktúrájáért tett, azért köszönet jár.

Czoma Győző képviselő: Az utolsó 4 évben mi készült?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Miért az utolsó 2 évben mi készült, semmit se tudnak felmutatni. Az iparüzési adó a korábbi töredéke lett, régen 104 millió Ft volt az éves költségvetés.

Prótár Róbert képviselő: Akkor oszlassák fel magukat, ha nem tudnak semmit csinálni.

Prótár Richárd Krisztián polgármester: 3 éve sajnálják a pénzt a Művelődési Ház nyílászáróira.

Czoma Győző képviselő: Akkor mire pályáznának, ha azért nincs önrész mert elköltötték. Kertészeti gép és útpályázat van kiírva, esetleg magánemberként megpróbálja. Alsópáhok minden sajtóban megjelenik, Felsőpáhok miért nem?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Azért mind fizetni kell, nem vesznek fel a képviselők tiszteletdíjat, de nem azért, hogy reklámra költsék, ezt a lakosságnak meg kell értenie.

Prótár Róbert képviselő: A képviselői beszámolóval kapcsolatban javasolja, hogy minden képviselőnek legyen évente egy fogadónapja, amikor bárki bejöhet és megkérdezheti a képviselőket.

Czoma Győző képviselő: Kérdése, hogy mi van a zalaköszvényesi kamerával?

Prótár Richárd Krisztián polgármester: Megjött az árajánlat, a négy kamera 2,5 millió forintba kerülne.

Prótár Róbert képviselő: Sokkal olcsóbbat tud, megadja a vállalkozó telefonszámát.

Több napirendi pont nem volt, a polgármester a nyilvános ülést 10 óra 50 perckor berekesztette és a képviselő-testület zárt ülésen folytatta munkáját.


Prótár Richárd Krisztián
polgármester




Prótár Henrietta
jegyző

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Szám: 1-14/2016.

**Jelenléti ív a Képviselő-testület 2016. december 13.-i soros nyílt
ülésén megjelentekről**

Az ülés helye: Községháza Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Képviselő-testület részéről:

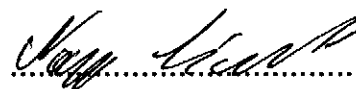
Prótár Richárd Krisztián

Polgármester



Nagy László

Alpolgármester,
Helyi képviselő



Czoma Győző Ferenc

Helyi képviselő



Pintér Gyula

Helyi képviselő

.....

Prótár Róbert

Helyi képviselő



Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Felsőpáhoki Kirendeltsége részéről:

Dr. Prótár Henrietta

jegyző



Meghívottak:

.....

.....

Felsőpáhok Község Polgármestere
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
Honlap: www.felsőpáhok.hu

Szám: 1-18/2016.

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45.§-a alapján a képviselő-testület rendkívüli nyilvános ülését

2016. december 13.-án (kedd) 8 órára

összehívom.

Az ülés helye: Községháza ülésterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Napirendi javaslat:

1./ Az önkormányzat tulajdonában lévő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás engedélyezésének feltételeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

2./ 2016. évi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

3./ Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

4./ Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása
(Szóbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

5./ 2017. évi munkaterv elfogadása
(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

6./ Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

(Írásbeli előterjesztés)

Előterjesztő: dr. Prótár Henrietta jegyző

7./ Nemesbük község településrendezési terv felülvizsgálata
(Írásbeli előterjesztés)


Előterjesztő: Prótár Richárd Krisztián polgármester

8./ Egyéb ügyek, bejelentések

Kérem, hogy a Képviselő-testület ülésén megjelenni és közreműködni szíveskedjen.

Felsőpáhok, 2016. december 8.




Prótár Richárd Krisztián
Polgármester

Előterjesztés

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. december 13-i ülésére

Tárgy: Indokolás és hatásvizsgálat az önkormányzat tulajdonában levő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás feltételeiről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület !

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testülete nem rendelkezik önkormányzati rendelettel a víz és szennyvízesatorna hálózatokhoz való utólagos csatlakozásról. A víziközmű társulat működéséig a társulat gondoskodott a hozzájárulás beszedéséről, melynek mértéke 200 eFt/ ránkötés volt helyi lakos esetén, nem helyi lakos esetén általában 30 eFt-tal magasabb volt a szennyvízesatorna esetében (2001.-ben 120.000 Ft volt helyi lakos esetében a hozzájárulás és 150.000 Ft volt nem helyi lakos esetében a hozzájárulás. Utolsó befizetés 2015-ben volt 200.000 FT összeggel.) Mivel a víziközmű társulat 2016. év végén megszűnik, a továbbiakban az önkormányzatnak kell csatlakozás esetén a hozzájárulásokat megadni, illetve a hozzájárulást beszedni elkülönített számlára, melyet a víziközmű vagyon fejlesztésére, karbantartására kell fordítani. Javasolom, hogy a hozzájárulás összegét a korábban alkalmazott mértékkel, egységnyi meghatározását pedig a 3. melléklet szerint határozza meg a képviselő-testület. Kérem a T. képviselő-testületet, hogy a rendelet tervezetet áttekinteni szíveskedjen.


Az önkormányzat tulajdonában levő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás feltételeiről 14/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata:


- társadalmi kihatásai: nincs
- gazdasági kihatásai: nincs
- költségvetési kihatásai: növekszik a víziközmű vagyon fejlesztésére fordítható forrás
- környezeti következményei: szennyvízesatorna ránkötés esetén csökken a környezet szennyezése
- egészségügyi következményei: nincsenek
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs
- megalkotásának szükségessége: törvényi kötelelem
- megalkotása elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevétel

alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a hivatalban dolgozók foglalkoztatása révén a személyi feltételek jelenleg biztosítottak, szervezeti változást, tárgyi feltételeket nem igényel

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy fogadja el a rendelet tervezetet.

Felsőpáhok, 2016. december 8.


Prótár Richárd Krisztián
polgármester



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata hivatali helyiségében 2016. november 15-én

Tárgy: Szennyvízcsatorna beruházás tárgyában Felsőpáhok Község Önkormányzata és a Zalai Balaton-part Víziközmű Társulat közötti elszámolás

Jelen vannak: Önkormányzat részéről *Dr. Prótár Henricha jegyző*

Társulat részéről: Szabó László Elszámoló Bizottság elnöke
Hetesiné Varga Edit könyvelő

Felsőpáhok községben 2001-től 2004-ig társulati úton történt a szennyvízcsatorna hálózat kiépítése. A Zalai Balaton-part Víziközmű Társulat közgyűlése 10/2016. számú határozatával a társulat elszámolással történő megszűnését határozta el. A vízgazdálkodásról szóló 160/1995. (XII.26.) Korm. rendelet 22. §. (1) bek. szerint az érintett önkormányzatokkal a társulat elszámolni köteles.

A közgyűlés 15/2016. számú határozatával kimondta, hogy a pénzügyi vagy egyéb szervezetek felé hitel, vagy egyéb tartozása nincs. Az elszámolási eljárás lefolytatásával az Elszámoló Bizottságot bízta meg, képviselettel Szabó László bizottsági elnököt a cégbíróságnál bejegyeztette.

Az elszámolási eljárás megindítása a cégközlönyben megjelent, kifogás nem történt.

Az önkormányzat és a társulat között a beruházás befejezésekor a pénzügyi elszámolás megtörtént.

Átadásra kerül:

1. A település beruházásával érintett tervdokumentációk és geodéziai bemérések (csomag)
2. Az érdekeltek hrsz és névsor szerinti listája
3. Hátralékosok jegyzéke (elévült)
4. Beruházási iratok

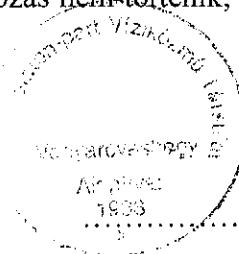
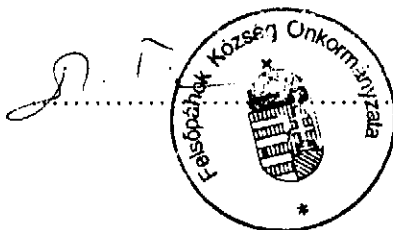
Az önkormányzat képviselője kijelenti, hogy a fentebb rögzített anyagokat átveszi és azokat szükségszerűen használják.

Felek egybehangzóan kijelentik, hogy az átadott dokumentációk alapján a jövőben a közcsatorna, illetve vízbekötések esetén az üzemeltető (DRV) által érintett bekötési kérelmeket az önkormányzat jogosult záradékkal ellátni.

A Zalai Balaton-part Víziközmű Társulat javára bejegyzett szolgalmi jog esetén az önkormányzat jogosult nyilatkozni.

Mindkét fél kijelenti, hogy egymással szemben a továbbiakban követelésük nincs. Amennyiben 2016. év végéig (záró közgyűlés) változás nem történik, úgy jelen jegyzőkönyv tartalmát véglegesnek tekintik.

k.m.f.



Felsőpáhok község Önkormányzata Képviselő-testületének

14/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában lévő vízi-közmű hálózatokhoz történő utólagos csatlakozás engedélyezésének feltételeiről

Felsőpáhok község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Felsőpáhok község Önkormányzata tulajdonában lévő vízi-közmű létesítményre utólag rácsatlakozni kívánó ingatlan tulajdonosaira, tényleges használóira, azon kivétellel, aki a közműhálózatra történt csatlakozásért a közműfejlesztési hozzájárulás megfizetését igazolni tudja.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed azokra a víziközmű-hálózatokra amelyeket társulat vagy az önkormányzat épített meg, legfeljebb 1 m³/nap vízfogyasztás esetén.

(3) A rendelet hatálya kiterjed a gazdálkodó szervezet által fizetendő közmű-csatlakozási hozzájárulásra, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 69.§ (1) bekezdése alapján, mint közműfejlesztési hozzájárulás, továbbá a lakossági felhasználókra az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28.§ (2) bekezdése alapján, mint közművesítési hozzájárulásra.

Értelmező rendelkezések

2.§

E rendelet alkalmazásában:

a) **Gazdálkodó szervezet:** a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet.

b) **Közmű csatlakozási hozzájárulás:** az ingatlan szennyvíz-elvezetésének kiszolgálása érdekében az Önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű-hálózatra történő utólagos rácsatlakozásért az érdekelt által fizetendő pénzösszeg.

c) **Utólagos csatlakozó:** aki a víziközmű-hálózat megvalósításakor a költségekhez bármely oknál fogva nem járult hozzá.

d) **Víziközmű – szolgáltató:** az 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 1. § 44. pontjában meghatározott szolgáltató, Felsőpáhok közigazgatási területén a szennyvíz közmű szolgáltatást és az ivóvízközmű szolgáltatást a DRV Zrt. látja el.

e) **Víziközmű – társulat:** a 1995. évi LVII. törvény IX. fejezetében foglaltaknak megfelelő társulat.

f) **Ingatlan:** az önálló helyrajzi számmal rendelkező ingatlan, vagy ha önálló helyrajzi számmal rendelkező ingatlanon több önálló rendeltetési egység található, az önálló rendeltetési egység.

g) **Önálló rendeltetési egység:** meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas helyiség vagy helyiségcsoport, amelynek a szabadból vagy az épületen belüli közlekedőből nyíló önálló bejárata van, attól függetlenül, hogy önálló közműhálózati mérő berendezéssel rendelkezik, vagy több önálló rendeltetési egység tartozik egy közműhálózati mérőberendezéshez.

h) **Érdekeltségi egység:** külön jogszabály szerint egy helyrajzi számmal rendelkező ingatlan vagy önálló rendeltetési egység.

i) **Házi szennyvízhálózat:** az ingatlanon keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló, és az azt a szennyvízbekötő vezeték vagy a csatlakozó szennyvízhálózat végpontjához szállító szennyvízvezeték-hálózat max: 1 m³/nap vízfogyasztásig terjedően.

Általános rendelkezések

3.§

(1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő csatornahálózatra történő utólagos rácsatlakozásért az érdekeltek érdekeltségi egységenként közmű-csatlakozási hozzájárulást kötelesek fizetni.

(2) A közmű-csatlakozási hozzájárulás alapja a lakossági célú érdekeltségi egység, vagy gazdasági célú érdekeltségi egység.

(3) A közmű-csatlakozási hozzájárulás mértékét és az érdekeltségi egységek meghatározását e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(4) Mind a lakossági, mind a gazdasági célú érdekeltségi egység esetén a közmű-csatlakozási hozzájárulás összegének nagyságát a (3) bekezdésben meghatározott érdekeltségi egység

mennyiségi tényezőjének és a hozzájárulás egy egységre jutó összegének szorzata adja. Az érdekeltségi egységek száma csak egész szám lehet.

(5) A közműre való csatlakozási engedély csak a hozzájárulás befizetését követően adható ki.

(6) A közmű üzemeltetője az ingatlan közműhálózatra való csatlakoztatását a csatlakozási engedély kiadása után végezheti el.

(7) A nem önkormányzati beruházásban épült, de az önkormányzat tulajdonába és kezelésébe átadott közművekre történő csatlakozás esetén is hozzájárulást kell fizetni.

(8) A nem önkormányzati fejlesztési céloknál a szennyvíz csatornaépítés költségei az építtetőket terhelik, ezekhez az önkormányzat hozzájárulást, támogatást nem biztosít.

A csatlakozás feltételei

4. §

(1) A csatornahálózatra történő rácsatlakozási költségeket (tervezés, kivitelezés, stb.) a közmű-csatlakozási hozzájárulás nem tartalmazza.

(2) A lakossági és vállalkozási felhasználó a meglévő csatornahálózatra történő utólagos rácsatlakozást az Önkormányzati Hivatalnál kezdeményezheti e rendelet 2. melléklete szerinti kérelem kitöltésével és a tervezett rácsatlakozás jóváhagyott és engedélyezett műszaki tervdokumentációjának benyújtásával.

(3) A kivitelezés megkezdése előtt szükséges az alábbi dokumentumok beszerzése:

- az érintett ingatlan tulajdonosainak hozzájáruló nyilatkozata,
- e rendelet 1. melléklete szerinti igazolás,
- a közterület felbontásához közútkezelői hozzájárulás.

(4) A közmű-csatlakozási hozzájárulás megfizetésével szerzett ellátási jogosultság nem személyhez, hanem az érdekeltségi egységhez kötődik, a jogosultság az új tulajdonosra, használóra átruházható.

(5) A hozzájárulást az ingatlannak - a fizetési kötelezettséget előíró határozat meghozatalának időpontjában - az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett tulajdonosának, illetve az ingatlan használójának, bérlijének kell megfizetnie, közös tulajdon esetén a tulajdoni hányadok szerint.

(6) Amennyiben a hozzájárulás költségeinek megfizetését az ingatlan használója vagy bérelője vállalja fel, úgy a bérleti, használói jogviszonyt az érdekeltnek szerződéssel igazolnia kell.

(7) Az elkészült víziközmű hálózatra történő rácsatlakozás üzembe helyezését az érdekeltnek a víziközmű-szolgáltatónál kell kezdeményeznie.

A hozzájárulás megfizetése

5.§

(1) A polgármester a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szabályai alapján – Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben - határozatban dönt a közmű-csatlakozási hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról.

(2) Az érdekelt a hozzájárulás összegét a határozat jogerőre emelkedését követően 15 napon belül köteles megfizetni az önkormányzat költségvetési számlájára. A 15 napos határidőre történő megfizetés alól mentesül az, aki részére részletfizetési kedvezmény biztosított.

(3) A polgármester maximum 12 havi kamatmentes részletfizetést, havi egyenlő részletekben engedélyezhet az érdekelt kérelmére. A kérelmet legkésőbb a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani. Amennyiben a részletfizetéssel 3 havi késedelem keletkezik, a tartozás és járulékai adók módjára behajtandó tartozásnak minősül.

(4) Az 1. melléklet szerinti igazolás akkor adható meg, ha a bekötést kezdeményező a közmű-csatlakozási hozzájárulás megfizetését hitelt érdemlően igazolta, vagy a közmű-csatlakozási hozzájárulás első részletét, illetőleg teljes összegét igazoltan megfizette az önkormányzat számlájára.

(5) Amennyiben az ingatlan saját célú egyedi szennyvízkezelő létesítményének vagy egyedi zárt szennyvíztárolójának közegészségügyi, környezetvédelmi és vízgazdálkodási szempontból káros hatása áll fenn és a vízügyi hatóság - a törvényben foglaltak alapján – az ingatlan tulajdonosát közérdekből kötelezi az ingatlan bekötetésére és ezzel a vízi-közmű szolgáltatás igénybevételére, úgy az érdekelt azonnal jogosulttá válik a víziközmű-hálózatra történő rácsatlakozásra, azzal hogy a közmű-csatlakozási hozzájárulás fizetési kötelezettsége fennáll.

Nyilvántartások

6. §

A közmű-csatlakozási hozzájárulás nyilvántartását az Önkormányzati Hivatal végzi. A hozzájárulás befizetések külön számlára történnek, amely összegek felhasználása a mindenkorai jogszabályi előírások szerint történik.

Záró rendelkezések

7.§

(1) Ez a rendelet 2017. január 1.-jén lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, amennyiben az a kérelmezőre nézve kedvezőbb elbírálást biztosít.

(2) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2014.(XI.10.) önkormányzati rendelet 5 §-a kiegészül a következő j) ponttal:

j.) határozatban dönt a közmű-csatlakozási hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról.


(3) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2016. december 13.



Prótár Richárd Krisztián

polgármester



dr. Prótár Henrietta

jegyző



Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. december 15.



dr. Prótár Henrietta

jegyző



1. melléklet a 14/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelethez

IGAZOLÁS

a közmű-csatlakozási hozzájárulás megfizetéséről

Felsőpáhok község Önkormányzati Hivatala képviseletében eljárva igazolom, hogy

Név:.....

Anyja neve:

Lakcím.....

szám alatti lakos

Név:.....

Képviselőre jogosult:

Adószám:

Székhely:.....

gazdasági szervezet

a Felsőpáhok,utca,házzám
..... hrsz-ú ingatlanon megvalósuló szennyvízelvezetés a meglévő
víziközmű hálózatra történő utólagos rácsatlakozás feltételeként

-Felsőpáhok község Polgármesterénekszámú jogerős határozatában
előírt.....Ft, azaz
.....forint összegű közmű-csatlakozási
hozzájárulást **egyösszegben** megfizette.

-Felsőpáhok község Polgármestere a nevezett érdekelt részére a közmű-csatlakozási
hozzájáruláshavi részletekben történő megfizetését engedélyezte. A nevezett
személy/szervezet a **részletek** - önkormányzat költségvetési számlájára történő -
megfizetéssel a pénzfizetési kötelezettségének eleget tett.

- a vízügyi hatóság számú kötelező határozata, valamint a közmű-csatlakozási
hozzájárulást előíró számú határozat alapján történő rácsatlakozás.

Kelt....., év....., hó....., nap.....

.....

aláírás

2. melléklet a 14/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

Víziközmű-hálózatra történő utólagos rácsatlakozáshoz

Alulírott (magánszemély)

Név:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

Telefoni elérhetőség:

(gazdasági szervezet)

Név:

Képviselőre jogosult:

Adószám:

Székhely:

Telefon elérhetőség:.....

,mint a Felsőpáhok..... utcahászám.....hrsz-ú ingatlan tulajdonosa/használója kérem, hogy a nevezett ingatlan szennyvízelvezetésének a víziközmű-hálózatra történő utólagos rácsatlakozása érdekében a közmű-csatlakozási hozzájárulás összegét megállapítani szíveskedjen. A hozzájárulásdb használati egységet érint.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt....., év.....,hó....., nap.....

PH.

aláírás

Kérelem mellékleteként a víziközmű-szolgáltató által jóváhagyott és engedélyezett műszaki tervdokumentáció kerül benyújtásra (1 pld.).

Amennyiben a kérelmező nem az ingatlan tulajdonosa, úgy a tulajdonos és a használó között létrejött szerződés 1 pld-t is csatolni szükséges.

3. melléklet a 14/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelethez

A közmű-csatlakozási hozzájárulás egy egységre jutó összege szennyvíz-hálózatra és ivóvízhálózatra történő utólagos rácsatlakozás esetén

1.) Szennyvíz közmű-csatlakozási hozzájárulás:

Lakossági fogyasztók esetén:

- első egységre vonatkozóan (maximum kettőnél nem több fürdőszoba): 250 e Ft/egység
- minden további egység esetében: 250 e Ft/egység

Felsőpáhoki állandó lakóhellyel rendelkező lakossági fogyasztó tulajdonosok részére az Önkormányzat 20 %-os kedvezményt biztosít.

nem lakossági fogyasztók esetén:

- első egységre vonatkozóan (maximum kettőnél nem több fürdőszoba): 250 e Ft/egység
- minden további egység esetében: 300 e Ft/egység

2.) Tervezett nagyberuházások után fizetendő háttérfejlesztési hozzájárulást az alábbiak szerint kell megállapítani:

- a.) Kész műszaki tervek birtokában a megvalósítandó beruházás tervező által meghatározott napi vízigénye x 250 e Ft/m³.
- b.) Műszaki tervek hiányában a beruházó nyilatkozata alapján prognosztizált napi vízigény x 250 e Ft/ m³.

Ebben az esetben a beruházó köteles a prognosztizált napi vízigény mennyiségét az Önkormányzattal előzetesen egyeztetni.

- c.) a beruházás használatbavételét (üzembe helyezését) követő 1 éven belül figyelemmel kell kísérni a tényleges vízfogyasztást. Többlet vízfelhasználás esetén a háttérfejlesztés összegét is arányosan meg kell emelni.

Érdekeltségi egységek meghatározása:

- lakó – és üdülőingatlan esetén első egységnek minősül 1 lakás vagy üdülő, maximum kettőnél nem több fürdőszobával, minden további fürdőszoba 1 további érdekeltségi egységet jelent (fürdőszobának minősül a zuhanyzó is),
- panzió és szállodai szolgáltatás esetében is első alapegységnek minősül kettő fürdőszoba, minden további fürdőszoba 1 egységnek számít. (Fürdőszobának számít a

zuhanyzó is, egy fürdőszobának számít a zuhanyzó és WC együtt is). Egy épület panzió jellegét az építési engedélytől függetlenül a tényleges használat határozza meg. A szállodák és panziók szennyvíz érdekeltségi hozzájárulás összege az érvényes építési engedély kiadásának időpontjából számítandó.

- Közegészségügyi intézmények, oktatási intézmények, kulturális intézmények a vízfogyasztás átlánymennyisége, illetve a vizesblokk mennyiség alapján képeznek 1-1 érdekeltségi egységet,
- kempingek esetében 4 férőhely felel meg 1 érdekeltségi egységnek,
- egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében első érdekeltségi egységnek minősül:
 - kereskedelmi egység (bolt): 100 m² = 1 érdekeltségi egység,
 - ipari, szolgáltatási, javítóműhely: 120 m² = 1 érdekeltségi egység,
 - iroda: 1-3 szoba = 1 érdekeltségi egység, minden további szoba 1 érdekeltségi egység,
- az ingatlan vegyes használata esetén az érdekeltségi egységek a használati jogcímek szerinti bontásban a fentiek szerint meghatározottak szem előtt tartásával képeznek 1 vagy több érdekeltségi egységet,
- fentiekben nem jelölt egyéb szolgáltatás (pl.: fürdő, úszómedence, vendéglátás) esetében az érdekeltségi egységet a panzió és szálloda esetében megjelölt módon kell számítani, e felett a tényleges kibocsátott szennyvízmennyiség figyelembe vételével – a kontingens igény felmérése alapján – a képviselőtestület az igénylővel egyedi megállapodást köt.

(A fenti összeget a mindenkori hatályos ÁFA törvény szerinti általános forgalmi adó terheli.)

Beszámoló a 2016. évi adóztatásról

Felsőpáhok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a többször módosított 19/2011.(XII.1.)sz. rendeletében szabályozza a helyi adóztatást. Felsőpáhok község területén az építményadó, a magánszemélyek kommunális adója és iparüzési adó került bevezetésre.

Adóigazgatási eljárás

Hivatalunk adóhatósági jogkörében történő eljárása során az 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről (Art.), a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi XCL. törvény (továbbiakban Ket.) , a végrehajtási eljárás során pedig még a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. Tv. szabályai szerint jár el.

Az adókötelezettséget érintő változás-bejelentési kötelezettségnek az adóalanyok ritkán tesznek önként eleget, a tudomásunkra jutott változás esetén, - sokszor késve - küldünk adóbevallási nyomtatványt. Amennyiben változik a tulajdonos személye, a fizetendő adó mértéke, határozatot hozunk. Az új adózókat is határozat megküldésével értesítjük adófizetési kötelezettségükről. A közigazgatási eljárás szabályai szerint a határozattal szemben jogorvoslati jog illeti meg az ügyfeleket, azaz fellebbezést nyújthatnak be. Kirívó késedelem esetén – többszöri felhívásra sem küldi meg az ügyfél az adóbevallást – mulasztási bírságot is kiszabhatunk. Amennyiben az adóalanyok határidőben nem fizetik meg az adót, előbb felhívást küldünk ki a tartozás rendezésére, ha ez nem vezet eredményre, kerül sor a végrehajtási eljárásra, mely során azonnali beszédési megbízást bocsátunk ki az adós számlájára, ha az ismert, vagy az adós munkabéréből rendeljük el a tartozást levonni, nyugdíjas esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságot keressük meg. Végső esetben, ha a pénzbehajtás nem vezetett eredményre, kerülhet sor, ingó vagy ingatlan végrehajtásra. Ebben az esetben megkeressük a bírósági végrehajtót az eljárás lefolytatására. Mód van arra is, hogy a Földhivatalnál kezdeményezzük jelzálogjog bejegyzését a hátralék erejéig.

Építményadó

Építményadó vonatkozásában az adóztatás feltételei 2016. évben nem változtak. Az építményadó mértéke: 1000 Ft/m². Az építményadó hatálya alá tartozó adózók száma 65, az adótárgyak száma 65. Az adóbevallások alapján 2016. évben adóztatott alapterület 6040m².

2016. november 30-ig az adózók 6.040 e Ft építményadó befizetést teljesítettek. Fennálló építményadó hátralék: 220 e Ft.

Az építményadó hátralékot öt magánszemély halmozta fel. 2016. év folyamán 12 építményadó határozat született.

Magánszemélyek kommunális adója

Magánszemélyek kommunális adójának mértéke 2016. évben

- a) lakás (lakóház), lakásbérleti jog esetén évi 17000 Ft,
- b) zártkerti építmény, külterületi építmény esetén évi 10000 Ft,
- c) belterületi beépítetlen földrészlet esetén évi 8000 Ft.

Adózók száma 486

Adóztatott adótárgyak száma: 663.

2016. 11.30-ig befizetett magánszemélyek kommunális adója: 6.955 e Ft,
kommunális adóhátralék: 625 e Ft.

2016. év folyamán 26 kommunális adó határozat született.

Iparüzési adó

Az iparüzési adó mértéke 2 %. Az iparüzési adózás szabályaiban 2016. évben változás nem történt. Az iparüzési adóztatást az önkormányzatok végzik, a márciusi és szeptemberi adóelőlegeket, valamint a május 31-i elszámolásokat és befizetéseket is az önkormányzat felé kell teljesíteni.

A 2016. évben iparüzési adóra a vállalkozások 7.272 e Ft befizetést teljesítettek, iparüzési adó hátralék 11.30-án: 1.602 e Ft.

A behajtás ennél az adónemnél is folyamatosan történik.

Gépjárműadó

A gépjárműadó úgynevezett átengedett központi adó, melyből származó bevétel 2003. január 1-től 2012. december 31. napjáig maradt teljes összegben az önkormányzatnál.

A szabályozás alapján 2013. január 1-jétől a gépjárműadó megosztott bevétellé vált, 60%-ban állami, 40%-ban önkormányzati részesedéssel.

Az adó mértékét nincs hatásköre az önkormányzatnak meghatározni, az a gépjárműadó törvényben kerül szabályozásra. Az adóztatás alapja 2004. január 1-től a központi hatósági nyilvántartás. A személygépjárművek esetében a teljesítményen túl a gépjármű gyártási éve is befolyásolja az alkalmazandó adótételt.

Az adó mértéke a gépjármű

- gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kW,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kW,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kW,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kW,
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kW.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2013.évi CCIV. törvény 32.§ (1) bekezdése szerint - a gépjárműadóról szóló törvény alapján – a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

A gépjárműadó nem tartozik a helyi adók körébe, de a befolyt összeg 40 %-a a helyi önkormányzat bevétele, 60 %-át utalni kell a Magyar Államkincstár által vezetett számlára.

Folyó évi terhelés: 4.866 eFt.

2016. november 30-ig befizetett gépjárműadó összege: 4.851 e Ft

Ebből 60% MÁK számlára történt utalás: 2.911 e Ft

40 % saját költségvetési számlára utalás: 1.940 e Ft

Gépjárműadó hátralék: 280 e Ft.

Talajterhelési díj

Nem helyi adó a talajterhelési díj sem, ugyanakkor beszedése és a beszedéséhez kapcsolódó eljárások lefolytatása a helyi adóhatóság feladatai közé tartozik.

Felsőpáhok községben azoknak az ingatlantulajdonosoknak kell a talajterhelési díjat fizetni, akik nem csatlakoztak rá a szennyvízcsatorna rendszerre.

A fizetendő talajterhelési díj megállapítása, az ivóvíz szolgáltató adatszolgáltatása, valamint a felhasználó ingatlantulajdonosok bevallása /önadózás formájában/ alapján történt.

A talajterhelési díjat a felhasználó ingatlantulajdonosoknak – az előző évi vízfogyasztás arányában - március 31-ig kellett bevallani és egyidejűleg megfizetni 100 %-os mértékben.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX törvény értelmében a díj mértéke: 120,- Ft/m³, szorozva a település közigazgatási területére vonatkozó 1,5 területérzékenységi szorzóval, így Felsőpáhok község közigazgatási területén a talajterhelési díj 180,- Ft/m³ volt 2012. január 31-ig.

A 2011. évi CCIX törvény értelmében 2012. február 1-jétől a díj mértéke tízszeresére emelkedett, jelenleg 1.800,- Ft/m³.

A jogszabályi változások alapján a kiépült víziközmű-hálózatra való rácsatlakozás az érintett fogyasztók számára gazdaságilag indokolt és egyben kötelező.

2016. november 30-ig a rácsatlakozás nagy része megtörtént.

2016. évi talajterhelési díj bevétel: 63 e Ft.

Helyi Jövedéki adó

Az egyes adótörvények és azokkal összefüggő más törvények, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény módosításáról szóló 2014. évi LXXIV. törvény alapján módosultak a jövedéki adóról és jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Jöt.) egyes rendelkezései. A magánfőzésre és a bérfőzésre vonatkozó szabályok már 2015. január 1-jétől jelentős mértékben megváltoztak.

2015. évben be kellett jelenteni a desztilláló-berendezéseket.

2015.évi előállított párlat után 2016. január 31-i kellett megfizetni az adót, ebből az adónemből az önkormányzatnak 7 e Ft bevétele keletkezett.

Adók módjára behajtandó köztartozások

A felsorolt adónemeken kívül a helyi adóhatóság szedi be a külső szervek megkeresése alapján az adók módjára behajtandó köztartozásokat. 2016. évben 5 adózó vonatkozásában érkezett megkeresés határidőben meg nem fizetett helyszíni és szabálysértési bírság, közigazgatási bírság, földhivatali ingatlannyilvántartási díj adók módjára történő behajtására.

Késedelmi pótlék

2016. november 30-ig késedelmi-pótlékból 10 e Ft került beszedésre.

Adóhátralékok kezelése, intézkedések

2016. évben is meghatározó az ingatlanadókból és az iparüzési adóból befolyó helyi adóbevételek nagysága.

A magánszemélyek kommunális adó fizetésére kötelezettek körében a fizetési hajlandósága az előző évekhez hasonlóan alakult. Ez elsősorban nem az adó összegének emelése miatti okra vezethető vissza, hanem általános tendencia, hogy akik már korábban sem fizettek (vagy késve), azok ebben az évben sem rendezték adótartozásukat.

2016. évben méltányossági részletfizetési kérelem nem került benyújtásra.

Az önkormányzati adóhatóság alapfeladata 2016. évben is egyrészt a költségvetési bevételek biztosítása az önkormányzat működéséhez.

Adóbeszedés területén kiemelt szempont az önkormányzati bevételek teljesülése.

A hátralék és követeléskezelés egyre fontosabb és kiemeltebb részét képezi az adóigazgatási munkának. A végrehajtási munka során jogos elvárás, hogy az ügyintézés áttekinthető, teljes körűen vegyen figyelembe az ügy szempontjából valamennyi érdemi körülményt, ugyanakkor eredményes legyen.

Az adóhatóság munkájának két jól elkülönülő része

- a hátralékkezelés,
- valamint a tényleges végrehajtási cselekmények fogantatása.

2016. évben 124 db adófelhívás került kiküldésre.

Nyugdíjból, illetve munkabérből a letiltás folyamatosan történik.

Adó végrehajtás munkabérré két főt, nyugdíjra egy főt érintett.

Gépjármű forgalomból való kivonás ebben az adóévben nem történt.


A Nemzeti Adó és Vámhivatalnál adóvégrehajtás 2016.évbe három adózót érintett, 2014. évről kilenc adózónak van folyamatban lévő ügye.

Az előző években önkormányzat három ingatlant terhelt meg jelzálogjoggal.

Az adóvégrehajtás egész évben fontos és kiemelt folyamatos feladatunk.

Készítette: Bognár Attiláné

Felsőpáhok, 2016. december 7.


Dr. Prótár Henrietta
jegyző




Prótár Richárd Krisztián
polgármester

**Felsőpáhok község Önkormányzat Képviselő-
testületének
2017. évi
MUNKATERVE**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 44. §-a és 54. §-a (a továbbiakban Möt.) alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést és évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról Szóló 11/2014. (XI. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 11. §-a rendelkezik a Képviselő-testület működéséről, melynek értelmében a Képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv, február, április, június, szeptember, november, december hónapokban összesen legalább 6 ülést kell tartani. A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé. Tekintettel arra, hogy a munkaterv elkészítéséhez szükséges információk rendelkezésre állnak, a munkaterv a mai testületi ülésre elkészült.

A munkaterv főbb tartalmi elemei:

- a Képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai és napirendjei,
- a napirend előterjesztőjének a megnevezése,
- a közmeghallgatás időpontja.

A munkaterv célja:

- meghatározni a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani az önkormányzati hivatal és az önkormányzat intézményei folyamatos munkavégzését, a beszámolási és tájékoztatási tevékenységet,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről

A képviselő-testületi ülések rendje:

A Képviselőtestület soros üléseit minden hónap első kedd, reggel 8.00 órai kezdettel tartja.

A Képviselő-testület ülésén szükség szerint:

- a polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről.
- a jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról,
- az önkormányzat bizottsága tájékoztatást ad üléseiken végzett munkájáról,
- a képviselők a képviselő-testület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, jegyzőtől, a bizottságok elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhetnek, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- a végrehajtásért felelősök a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a tárgy hónapot követő hónap soros ülésén tájékoztatást adnak,
- a képviselő-testület tájékoztatást kap az önkormányzati hivataltól a pályázati lehetőségekről,
- a polgármester tájékoztatást ad a folyamatban lévő peres ügyekről
- a polgármester tájékoztatást ad a felújítások, beruházások állásáról

A KÉPVISELŐ – TESTÜLET ÜLÉSEI ÉS NAPIRENDJE**Közmeghallgatás:**

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselőtestülete az évi közmeghallgatását november hónapban tartja. A közmeghallgatás tervezett napirendje: Az önkormányzat 2017. évi munkájáról szóló beszámoló. Az önkormányzat 2018. évi költségvetési tervezetének vitája. Községünk közbiztonsági helyzete. Közérdekű bejelentések, javaslatok

2017. január 31

1./ Költségvetési tervezet megvitatása.

Előadó: polgármester

2/ Vegyes ügyek.

2017.február 14

1./ 2017 évi költségvetési rendelet elfogadása.

Előadó: polgármester

2./ Adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalás felső határának megállapítása

Előadó: polgármester

3./ Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4./ Vagyonynyilatkozatokról tájékoztató

Előadó: Ügyrendi Bizottság elnöke

5./ Vegyes ügyek.

A Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes ülésén a hivatal 2017. évi költségvetésének elfogadása 2017 február 6-án.

2017 március 7.

1./ 2017. évi pályázatokról tájékoztató

Előadó: polgármester

2./Felsőpáhok Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési terve.

Előadó: polgármester

3./ Vegyes ügyek.

2017. április 25.

1./ 2016. évi zárszámadásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

2./ 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: polgármester

3./ Vegyes ügyek.

2017. május 9.

1./ Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásának értékelése.

Előadó: jegyző

2./ Vegyes ügyek.

2017. szeptember 5.

1./ Tájékoztató az I. félévi költségvetés végrehajtásáról.

Előadó: polgármester

2./ Csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz

Előadó: polgármester

3/ Vegyes ügyek.

2017. november 7.

1./ 2018. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: polgármester

2./ Vegyes ügyek.

2017. december 5.

1./ Az önkormányzati munka értékelése.

Előadó: polgármester

2./ A 2018. évi munkaterv megállapítása.

Előadó: polgármester

3./ Rendőrségi beszámoló

Előadó: kapitányságvezető

4./ 2017. évi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: polgármester

5./ Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: polgármester

6./ Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: polgármester

7./ Vegyes ügyek

Az önkormányzat Ügyrendi Bizottságnak munkatervből adódó feladatai:

A napirend tárgya szerint illetékes bizottság előzetesen tárgyalja a képviselő-testület elé terjesztendő anyagot.

Az önkormányzati hivatal munkatervből adódó feladatai:

Az önkormányzati hivatal a testületi anyagok előkészítésével, a testületi döntések végrehajtásával és annak ellenőrzésével határidőben biztosítja a munkatervben foglalt feladatok megvalósítását. A munkatervben meghatározott előterjesztéseket – azok határidőben történő kézbesítése érdekében – legkésőbb a tervezett képviselő-testületi ülést megelőző 5.napig kell a polgármesternél leadni

Felsőpáhok, 2016. december 8.




Prótár Richárd Krisztián
 polgármester

B E S Z Á M O L Ó

A Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testületek!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 81.§. /3/ bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületeknek a hivatal tevékenységéről. A beszámoló a 2016.01.01.-2016.12.08. közötti időszakról készült.

A Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalt 5 önkormányzat (Zalacsány, Ligetfalva, Nemesbük, Zalaköveskút és Felsőpáhok) működteti és tartja fenn 2015. január 1. napjától.

A közös önkormányzati hivatal székhelye Zalacsány, a székhelyen kívül 2 kirendeltség működik.

I. Szervezeti felépítés, személyi feltételek:

A közös önkormányzati hivatal létszáma 2016. évben:

jegyző 1 fő
köztisztviselők 9 fő

ebből:

Zalacsányi székhely	4 fő 8 órában
Felsőpáhoki kirendeltség	2 fő 8 órában
Nemesbükki kirendeltség	3 fő 8 órában

Összesen: 10 fő

Székhely:

Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal

8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.

Működési területe: Zalacsány, Ligetfalva

Köztisztviselők létszáma: 1 fő jegyző, 1 fő pénzügyi-igazgatási ügyintéző, 1 fő gazdálkodási ügyintéző, 1 fő adóügyi ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző.

A pénzügyi-igazgatási ügyintéző 2015. október hónaptól 2016. február hónapig betegszabadságon volt.

Valamennyi közigazgatási ügýtípus, pénzügyi, adózási, önkormányzat működésével kapcsolatos feladatellátás megvalósul.

Kirendeltségek:

1.Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal **Felsőpáhoki Kirendeltsége**

8395 Felsőpáhok, Szent István u. 67.

A kirendeltség működési területe : Felsőpáhok.

Január 1-től április 16.-ig a kirendeltségen 2 fő dolgozott, 1 fő gazdálkodási ügyintéző és 1 fő adóügyi-igazgatási ügyintéző. Az aljegyzői álláshely 2016. február 28. napjával megszűnt, a kirendeltségvezetői feladatokat a jegyző látja el, keddi és csütörtöki napokon 8 és 12 óra között tart ügyfélfogadást a kirendeltségen.

A kirendeltségen valamennyi közigazgatási ügýtípus, pénzügyi, adózási, önkormányzat működésével kapcsolatos feladatellátás megvalósul.

2. Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal Nemesbüki Kirendeltsége
8371 Nemesbük, Petőfi u. 1.

A kirendeltség működési területe Nemesbük és Zalaköveskút.

Január 1-től a kirendeltségen 3 fő dolgozik, 1 fő pénzügyi-kereskedelmi ügyintéző, 1 fő gazdálkodási ügyintéző, 1 fő adóügyi-igazgatási ügyintéző. Az adóügyi- igazgatási ügyintéző 2016. október 24.-ig látta el feladatát, ezt követően betegszabadságra és szülési szabadságra ment, előre láthatóan 2019. december 4.-ig fizetés nélküli szabadságot vesz igénybe gyermekgondozás céljából. Mivel a helyettesítésére kiírt állaspályázatra felvett dolgozót más munkakörbe kellett áthelyezni, ezért az adóügyi feladatokat Sándorfiné Sabjanics Erzsébet zalacsányi dolgozó, az anyakönyvi-igazgatási feladatokat Bognár Attiláné felsőpáhoki dolgozó látja el helyettesítéssel. 2017. év elején az állaspályázat ismételten kiírásra kerül. A pénzügyi-kereskedelmi ügyintéző jogviszonya 2016. október 31. napjával megszűnt, munkakör átszervezéssel új dolgozó – Szőke Erzsébet- került erre az álláshelyre. A jegyző ügyfélfogadást keddi napokon 12,30-16 óra között és pénteki napokon 8-12 óra között tart a kirendeltségen.

A kirendeltségen valamennyi közigazgatási ügýtípus, pénzügyi, adózási, önkormányzat működésével kapcsolatos feladatellátás megvalósul.

II. Továbbképzés

A hivatal köztisztviselői az év során szakmai értekezleteken alig vettek részt, személyes megjelenést igénylő kötelező továbbképzésen- mérlegképes könyvelők képzése- egy alkalommal vettek részt. Közigazgatási alapvizsgára kötelezett nem volt, a nemesbüki kirendeltségen, szakvizsgára kötelezett 1 fő volt, vizsgakötelezettségének eleget tett. Az adóügyi feladatokat ellátó kollégák egy alkalommal vettek részt adóügyi konferencián Zalaegerszegen. A köztisztviselőknek a kötelező éves képzési tervet elektronikus felületen kell teljesíteni, 4 évenként meghatározott számú kreditpontot összegyűjteni. A képzési kötelezettségnek valamennyi köztisztviselő eleget tett 2016. évben.

III. Tárgyi feltételek:

A feladatellátás technikai háttere adott, a székhely és a kirendeltségek is rendelkeznek a szükséges számítástechnikai eszközökkel, fénymásolóval, szoftverekkel.

A munkavégzés körülményei megfelelőek, mind az ügyintézők, mind az ügyfelek tekintetében.

IV. Ügyiratforgalom:

2016. évben az iktatás három helyen történt.

Az ügyiratforgalmat a következő táblázat tartalmazza, az adatok a 2016. november 30-i állapotot tükrözik.

	főszámon iktatott ügyiratok száma	alszámon iktatott ügyiratok száma
Zalacsány székhely	955	979
Felsőpáhoki Kirendeltség	735	1149
Nemesbüki Kirendeltség	731	760

A beiktatott ügyiratok legnagyobb hányadát – hasonlóan az elmúlt évekhez – az igazgatási ügyekben és adóügyekben keletkezett iratok adják. A hatósági ügyintézés eredményességét mutatja, hogy az elsőfokú határozatokat az ügyfelek nagyon kis számban, 2 esetben fellebbezték meg.

A hivatal tevékenysége az elmúlt év folyamán törvényes volt, tevékenységünket a pontosság és a jogszabályok előírásának megfelelő munka jellemezte.

V. Önkormányzati munka:

A hivatal életében kiemelkedő szerepe van az önkormányzatok, és a roma nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatoknak.

Az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok:

- testületi ülések előkészítése, előterjesztések készítése
- határozatok, rendeletek előkészítése
- jegyzőkönyvek készítése

Az önkormányzatok 2016. november 30-ig tartott üléseinek száma, a meghozott határozatok, illetve megalkotott rendeletek száma:

	képviselő-testületi ülések száma	határozatok száma	rendeletek szám
Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testülete	16 ülés	52	19
Ligetfalva Önkormányzat Képviselő-testülete	14 ülés	36	9
Nemesbük Önkormányzat Képviselő-testülete	26 ülés	119	16
Zalaköveskút Önkormányzat Képviselő-testülete	15 ülés	38	9
Felsőpáhok község Önkormányzata	17 ülés	76	13
Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	7 ülés	19	--

Felsőpáhok, Nemesbük, Ligetfalva és Zalaköveskút községek esetében a nyílt képviselőtestületi üléseket több esetben zárt ülés is követte, hiszen a szociális hatáskörök jelentős részét a képviselőtestületek gyakorolják. Zalacsányban a szociális hatásköröket a Képviselőtestület Szociális Bizottságára ruházta át, mely 2016. évben 11 ülésén 16 határozatot hozott. A Képviselőtestületek egy esetben tartottak együttes ülést. Törvényességi felhívás 1 esetben érkezett – képviselővel szembeni méltatlansági eljárás lefolytatása miatt.

A Képviselőtestületek, illetve a bizottságok valamennyi ülésén a jegyző személyes jelenléte biztosított volt.

Az év hátralevő pár napjában – Felsőpáhok , Zalacsány és Zalaköveskút önkormányzatok kivételével- még sor kerül a közmeghallgatásokra, valamint valamennyi képviselő-testület tart még testületi ülést.

Munkánk jelentős részét az országos feladatok végrehajtása jelentette, melyet a törvények és a rendeletekből adódó feladatok határoznak meg számunkra. Sokféle elvárásnak kell megfelelnünk, úgy az ügyfelek, a fenntartó önkormányzatok, mint a felsőbb szervek részéről, igyekszünk ezeknek az elvárásoknak eleget tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

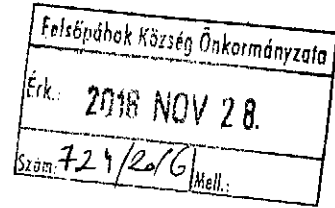
Zalacsány, 2016. december 8.



Prótár Henrietta

F. napirend

Nemesbük község Önkormányzata
8371 Nemesbük, Petőfi u. 1.
Tel: 83/344888
e-mail: nemesbuk8371@gmail.com



Iktatószám: 690-31/2016

Tárgy: Nemesbük község Településfejlesztési
Konceptiójának elkészítése és a
Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata
A 314/2012. (XI.8.) Korm. Rendelet 37- § szerinti
előzetes tájékoztatás
A 289/2009. (XII.11.) Korm. rendelet szerinti
adatszolgáltatás kérés
A 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti
környezeti értékelés tartalmának véleményezése

Felsőpáhok Község Önkormányzata

Felsőpáhok,
Szent I. u. 67.
8395.

Tisztelt Cím!

Ezúton tájékoztatom, hogy Nemesbük község Önkormányzata új Településfejlesztési Konceptió elkészítését és a 2009-ben jóváhagyott Településrendezési eszközök felülvizsgálatát határozta el akkor, amikor beadta pályázatát az „adósságkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatására” 2016 augusztusában.

A tervezési terület a község teljes igazgatási területe.

A tervezés kiemelt célja, hogy az önkormányzat jogszabályi kötelezettségének megfelelően a hatályos építészeti jogszabályoknak megfelelő településfejlesztési koncepciót, településszerkezeti tervet, helyi építési szabályzatot és szabályozási tervet fogadjon el.

Cél továbbá, hogy a lakosság életminőségének és a település versenyképességének javítása érdekében a fenntartható fejlődést szolgáló településszerkezet és a jó minőségű környezet kialakítása és fenntartása, a közérdek érvényesítése az országos, a térségi, a települési és a jogos magánérdekek összhangjának biztosításával, a természeti, táji és építészeti értékek védelme, valamint az erőforrások kíméletes és környezetbarát hasznosításának elősegítése.

A készítendő Településfejlesztési Konceptió és a Felülvizsgálat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. Rendelet szerinti Teljes eljárással kerül véleményezésre.

A Képviselő-testület a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló szabályzatot a soron következő Képviselő-testületi ülésén kívánja elfogadni.

Tekintettel arra, hogy a fenti munka során biztosítani kell a területrendezési tervekkel való összhangot kérjük, adják meg az ehhez szükséges adatokat az alábbiak szerint:

A Területrendezési tervekkel összefüggő adatszolgáltatás a 282/2009. (XII.11.) Korm. rendelet szerint:

- magterület,
- ökológiai folyosó,
- pufferterület,
- tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő terület
- kiváló termőhelyi adottságú szántóterület

- jó termőhelyi adottságú szántóterület
- kiváló termőhelyi adottságú erdőterület
- erdőtelepítésre javasolt terület
- országos vízminőség-védelmi terület
- ásványi nyersanyagvagyon területe
- földtani veszélyforrás területe

A 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerint:

- védett természeti terület
- Natura 2000 terület
- Ex lege védett terület
- bányatelek
- Országos Erdőállomány Adattár szerinti erdőterületek
- régészeti lelőhelyek és műemlékek
- vízmű területek

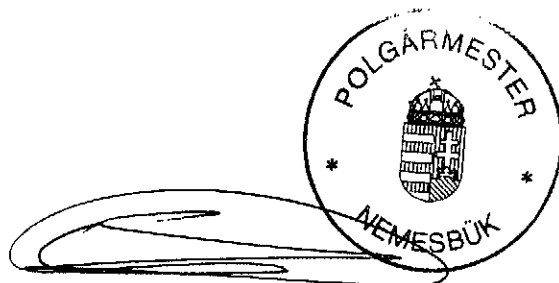
A településfejlesztési koncepcióhoz és a településrendezési eszközök felülvizsgálatához készülő **környezeti értékelés** javasolt tematikáját is mellékelem. A tematika a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4. számú melléklete szerinti tartalmi követelményekkel összhangban van. Kérem a környezet védelméért felelős szerveket, hogy a tervezett tematikát is véleményezzék.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. Rendelet 37. §-ban előírtaknak megfelelően ezúton kérem, hogy véleményét **21 napon** belül megadni szíveskedjen és ismertesse a megjelölt területekre vonatkozó konkrét ágazati terveket, intézkedéseket azok tervezett időbeli lefolyásának alakulásával együtt továbbá a jogszabályon alapuló korlátozásokat. Kérem, hogy levelében jelezze, **részt kíván-e venni a véleményezési eljárás további szakaszában.**

Kérem az érintett államigazgatási és egyéb szerveket, a fenti felsorolt adatszolgáltatásukat – dxf vagy dwg formátumban is biztosítsák és az adatokat a nemesbuk8371@gmail.com email címre megküldeni szíveskedjenek.

Nemesbük, 2016. november 22.

Köszönettel:



Dr. Simotics Barnabás
polgármester

NEMESBÜK KÖZSEG ONKORMANYZATA
8371 Nemesbük, Petőfi u. 1.
Adószám: 15435831-2-20
Hévíz és Vidéke Tak.szöv.:
74500114-11032832

Melléklet: A környezeti értékelés javasolt tematikája

A KÖRNYEZETI ÉRTÉKELÉS ÁLTALÁNOS TEMATIKÁJA
NEMESBÜK KÖZSÉG TERÜLETÉRE VONATKOZÓ TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ ÉS
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

A környezeti értékelés a településfejlesztési koncepcióra és a településrendezés eszközeinek felülvizsgálatára együttesen készül.

A tematika a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4. számú melléklete követelményeivel összhangban készült összeállításra.

1. A környezeti értékelés kidolgozási folyamatának ismertetése:
 - 1.1. előzmények, különösen a tematika tartalma;
 - 1.2. a tervezési folyamat más részeihez való kapcsolódása;
 - 1.3. a környezeti értékelés készítése során tett javaslatok hatása a koncepció és a terv alakulására;
 - 1.4. a környezet védelméért felelős szervek és az érintett nyilvánosság bevonása, az általuk adott véleményeknek, szempontoknak a környezeti értékelés készítése során történő figyelembevétele, az indokok összefoglalása;
 - 1.5. a környezeti értékelés készítéséhez felhasznált adatok forrása.
2. A koncepció és a terv és a kidolgozásakor vizsgált változatok (a továbbiakban: változatok) rövid ismertetése:
 - 2.1. a tervi módosítások céljainak, tartalmának összefoglaló ismertetése, kiemelve a környezeti értékelés készítése szempontjából fontos részeket;
 - 2.2. a koncepció és a terv összefüggése más releváns koncepciókkal, tervekkel, illetve programokkal;
 - 2.3. a változatok közötti választás indokai, a választást alátámasztó vizsgálat rövid leírása.
3. A hatályos tervhez képest történő módosítások valamint a változatok környezeti hatásainak, következményeinek feltárása:
 - 3.1. a tervi módosítások céljainak összevetése a tervi módosítások szempontjából releváns, országos vagy helyi szinten kitűzött környezet- és természetvédelmi célokkal;
 - 3.2. környezetvédelmi célok és szempontok megjelenése, illetve figyelembevétele a terv felülvizsgálatában
 - 3.4. a jelenlegi környezeti helyzet releváns, a tervi módosításokkal összefüggésben lévő elemeinek ismertetése;
 - 3.4.1. földrajzilag lehatárolt tervezési terület esetén, illetve, ha a hatásterület földrajzilag lehatárolható, a terület azon környezeti jellemzőinek azonosítása, amelyeket a tervi módosítások megvalósítása valószínűleg jelentősen befolyásol,
 - 3.4.2. a környezeti állapot egyéb jellemzőinek leírása (eltartóképesség, terhelhetőség),
 - 3.4.3. a fennálló környezeti konfliktusok, problémák leírása és mindezek várható alakulása, ha a tervi módosítások nem valósulnak meg;
 - 3.5. a koncepció és a terv megvalósulásával közvetlenül vagy közvetve környezeti hatást kiváltó tényezők, okok feltárása, különös tekintettel azokra a tervelemekre, tervezett intézkedésekre, amelyek:
 - 3.5.1. természeti erőforrás közvetlen igénybevételét vagy környezetterhelés közvetlen előidőzését jelentik,
 - 3.5.2. olyan társadalmi, gazdasági folyamatokat váltanak ki, vagy ösztönöznek, amelyek közvetett módon környezeti következménnyel járhatnak
 - 3.6. az előző pontok szerint meghatározott információkból kiindulva a koncepció és a terv megvalósítása esetén várható, a környezetet érő hatások, környezeti következmények előrejelzése:
 - 3.6.1. jól azonosítható környezet igénybevétel vagy terhelés esetén különös tekintettel:
 - 3.6.1.1. a környezeti elemekre (földre, levegőre, vízre, élővilágra, épített környezetre, ez utóbbi részeként az építészeti és régészeti örökségre),
 - 3.6.1.2. a környezeti elemek rendszereire, folyamataira, szerkezetére, különösen a tájra, településre, klímára, természeti (ökológiai) rendszerre, a biodiverzitásra,
 - 3.6.1.3. a Natura 2000 területek állapotára,
 - 3.6.1.4. az előbbi hatások következtében az érintett emberek egészségi állapotában, valamint társadalmi, gazdasági helyzetében várhatóan fellépő változásokra;
 - 3.6.2. a közvetett módon hatást kiváltó tényezők fellépése esetén különös tekintettel:
 - 3.6.2.1. új környezeti konfliktusok, problémák megjelenésére, meglévők felerősödésére,
 - 3.6.2.2. környezettudatos, környezetbarát magatartás, életmód lehetőségeinek, feltételeinek gyengítésére vagy korlátozására,
 - 3.6.2.3. a helyi adottságoknak megfelelő optimális térszerkezettől, területfelhasználási módtól való eltérés fenntartására vagy létrehozására,
 - 3.6.2.4. olyan helyi társadalmi-kulturális, gazdasági-gazdálkodási hagyományok gyengítésére, amelyek a táj eltartó képességéhez alkalmazkodtak,
 - 3.6.2.5. a természeti erőforrások megújulásának korlátozására,

- 3.7. a környezeti következmények meghatározása, a környezeti szempontból elfogadható változatok meghatározása.
4. A koncepció és a terv megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezetre káros hatások elkerülésére, csökkentésére vagy ellentételezésére vonatkozó, a koncepcióban és a tervben szereplő intézkedések környezeti hatékonyságának értékelése, javaslatok egyéb szükséges intézkedésekre.
5. Javaslat olyan környezeti szempontú intézkedésekre, előírásokra, feltételekre, szempontokra, amelyeket a terv, illetve program által befolyásolt más tervben, illetve programban figyelembe kell venni.
6. A tervi módosítások megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezeti hatásokra vonatkozóan a tervben szereplő monitorozási javaslatok értékelése.
7. Közérthető összefoglaló.

Előterjesztés

Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. 12.13.-i ülésére

Tárgy: indoklás és hatásvizsgálat a szociális ellátásokról szóló rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális célú állami támogatás megfelelő felhasználása érdekében új ellátási forma, a karácsonyi támogatás bevezetését javaslom. Az igénylői kör a Felsőpáhokon lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen itt élő 65 év feletti lakosok és a 18 év alatti gyermekek lennének, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum hétszerezését. Az ellátás természetben (élelmiszer-csomag) és pénzbeli ellátásként is megállapítható lenne a képviselő-testület döntése szerint. Idén javaslom a támogatást pénzbeli támogatásként, 10000 FT/jogosult összegben megállapítani.

A rendelet alkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 50.§-a alapján minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálata jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2016. (.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.


A rendelet megalkotásának szükségessége: állami támogatás felhasználása


A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: állami támogatás visszafizetése, az ellátás nem jut el a lakossághoz.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem az alábbi rendelet-tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Felsőpáhok, 2016. december 9.


Felsőpáhok Község Önkormányzata
Községi elnök
Richard Krisztián
polgármester



Felsőpáhok Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény 134/E. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) módosításáról a következőt rendeli el:


1. § A R. a kiegészül a következő 9/b §-sal:

9/b § Felsőpáhok község Önkormányzata évi egy alkalommal december hónapban a községben lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen itt élő 65 éven felüli lakói és a 18 év alatti gyermekek részére pénzbeli vagy természetbeni támogatást(továbbiakban karácsonyi támogatást) nyújt, amennyiben a jogosult nyilatkozata alapján a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hétszeresét. A karácsonyi támogatásra fordítható összeget a képviselő-testület minden évben külön határozatban határozza meg.

2 .§(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő harmadik napon hatályát veszti

(2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Felsőpáhok, 2016. december 13.


Dr. Prótár Henrietta
jegyző




Prótár Richárd Krisztián
polgármester



Kihirdetve: Felsőpáhok, 2016. december 15.


Dr. Prótár Henrietta
jegyző



Határozati javaslat:

1. Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: 2017. január 15.

Felelős: polgármester



2. sz. napirendi pont
A Társulásból való kiválással kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Társulási Tanács!

A **ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás** (8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.) tagönkormányzatai közül többen 2016. év folyamán a Társulásból való kilépésről döntöttek.

A 2015 hasonló időszakban megkapott tagönkormányzati értesítsek kapcsán indult értelemzési vitát lezáró, Zala Megyei Kormányhivatal ZAB/030/1094-9/2015. üi.sz. levelében foglaltak szerint a kiválásról szóló döntés feltételhez nem köthető, az nem vonható vissza; a jogszabályban foglalt hat hónapos határidő a kiválásról hozott döntés közzétételére vonatkozik.

A Társulási Tanács részére megküldött képviselőtestületi határozatok alapján megállapítható, hogy

- Liszó Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata,
- Kiscsehi Község Önkormányzata és
- Rigyác Község Önkormányzata
- Eszteregnye Község Önkormányzata
- Újudvar Község Önkormányzata
- Belezna Község Önkormányzata
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata
- Bocska Község Önkormányzata
- Füzvölgy Község Önkormányzata
- Homokkomárom Község Önkormányzata
- Tótszentmárton Község Önkormányzata
- Tótszerdahely Község Önkormányzata, és
- Sormás Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntöttek, és arról a Társulást határidőben (2016. június 30. napjáig) értesítették. Ezen önkormányzatok **2017. január 1. napjától kezdődően** tehát – a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – már nem tagjai a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

Az Möt. 90. §-a a Társulásból kiváló taggal való elszámolást az alábbiak szerint szabályozza:

„90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.



(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.”.

A hatályos Társulási Megállapodás XII/1. pontjában foglaltak szerint:

„Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.”.

A Társulási Tanács 2016. február 25-i ülésén a kilépés folyamatának keretét adó Kilépési Szabályzatot fogadott el, így a 2017. január 1-jei kilépést már ez a dokumentum szabályozza.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és azt elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. A Társulási Tanács megállapítja, hogy

- Liszó Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata,
- Kiscsehi Község Önkormányzata,
- Rigyác Község Önkormányzata
- Eszteregnye Község Önkormányzata
- Újudvar Község Önkormányzata
- Belezna Község Önkormányzata
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata
- Bocska Község Önkormányzata
- Fűzvölgy Község Önkormányzata
- Homokkomárom Község Önkormányzata
- Tótszentmárton Község Önkormányzata
- Tótszerdahely Község Önkormányzata
- Sormás Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntött, és arról a Társulást határidőben értesítették, így ezen önkormányzatok – az Möt. 89. § (1) – (2) bek. rendelkezései szerint – 2017. január 1. napjától kezdődően már nem tagjai a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

2. A Társulási Tanács Liszó Község Önkormányzata, Nemespátró Község Önkormányzata, Surd Község Önkormányzata, Kiscsehi Község Önkormányzata, Rigyác Község Önkormányzata, Eszteregnye Község Önkormányzata, Újudvar Község Önkormányzata, Belezna Község Önkormányzata, Hosszúvölgy Község Önkormányzata, Bocska Község Önkormányzata, Fűzvölgy Község Önkormányzata, Homokkomárom Község Önkormányzata, Tótszentmárton Község Önkormányzata, Tótszerdahely Község Önkormányzata, Sormás Község



Önkormányzata kiválására tekintettel módosított Társulási Megállapodását megtárgyalta, azt – az előterjesztés mellékletét képező tartalommal – elfogadta, és felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy gondoskodjon annak a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásáról.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: hatálybalépést követő 30 nap

3. A Társulási Tanács felkéri az Elnököt, hogy a Kilépési Szabályzat előírásai szerint a Társulás 2016. évi beszámoló adataival elkészített elszámolást és megállapodás tervezeteket az érintett önkormányzatoknak küldje meg.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: a Társulás beszámolójának lefogatását követő 90 nap

Zalaegerszeg, 2016. november 23.

Dékány Endre
a Társulás elnöke

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

A NYUGAT-BALATON ÉS ZALA FOLYÓ MEDENCE NAGYTÉRSÉG TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉKAI KEZELÉSÉNEK KORSZERŰ MEGOLDÁSÁRA

Hatályba lép: A Tag önkormányzatok elfogadó döntéseinek (legutolsó döntés meghozatala) napjával, de legkorábban 2017 január 1. napján

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az **1. sz. mellékletben felsorolt települési önkormányzatok, mint alapítók** elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 87. § (1) bekezdésében meghatározott társulási jog alapján, **Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének** korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében – (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) –, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

A. ISPA/KA

1. Tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, amely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatainak képviselőtestületei. E célból konzorciumot hoztak létre. Jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja olyan átalakulás megvalósításának elősegítése, hogy a projekt megvalósítása és a létrehozott vagyoni elemek későbbi üzemeltetése jogi személyiségű társulási formában történjen. Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.
2. Tagok tudomásul veszik, hogy a tárgyi projektet az Európai Unió részéről 2002. december 16-án aláírt pénzügyi memorandumban (továbbiakban: pénzügyi memorandum) rögzített feltételek figyelembevételével valósíthatják meg, amely már számukra megküldésre került. Jelen Társulási Megállapodás értelmezése során a pénzügyi memorandum rendelkezései az irányadók.
3. A Társulással a tagok – a korábbiakban a Konzorcium szervezetében már kialakult – cellődmölki, hévízi, keszthelyi, lenti, letenyei, nagykanizsai, vasvári, zalabéri, zalaegerszegi, zalakarosi, zalalövői, zalaszentgróti –vonzáskörzeteket/térségeket hozták létre, a pályázat elkészítésének, majd a hulladékgazdálkodási rendszer szervezésének (üzemeltetésének) és irányításának céljából.

B. KEOP

1. A Társulás az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez „A Nyugat-Balaton és Zala Folyó medence hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címen KEOP-1.1.1/C/13-2013-0017 jelű pályázatot nyújtott be. A KEOP Irányító Hatóság vezetője a pályázatot 965.900.663.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte (a továbbiakban: *KEOP* vagy *KEOP Projekt*).
2. A KEOP Projekt elszámolható összköltsége: 1.047.180.000.-Ft.
3. Az elfogadott támogatási intenzitás: 92,238265 %.
4. A KEOP Projekt részeként a hulladékgazdálkodási rendszer részleges kibővítésére kerül sor a házhoz menő szelektív gyűjtőterületbe bevont ingatlanok számának bővítésével, a szelektív hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek számának növelésével.



5. Tagok rögzítik, hogy a költség-haszon elemzésben használt díjszinteket betartják, a létrejövő vagyontárgyak vonatkozásában pedig központi díjmegállapítás szabályai érvényesülnek (Ht. 47/A. § (1) bek.).

C. Közös szabályok

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására, az Möt. 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI KÖRE, JOGELŐDJE

1. A Társulás neve: **Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**
2. A Társulás rövidített neve: **ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás**
3. A Társulás székhelye: **8798 Zalabér, 3096/12 hrsz**
A központi ügyintézés helye: **8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1.**
4. A Társulás lakosság száma: **236.448 fő**
A Társulást alkotó egyes települések lakosság számát a Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza
5. Működési köre: **az alapítók közigazgatási területe**
6. Magyar Államkincstárnál nyilvántartott törzsszám: **560508**
7. Közvetlen jogelődjének megnevezése: **Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérségi Konzorcium Tulajdonos Közössége (8798 Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.)**

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1. A Társulás határozatlan időre, de legalább a Támogatási Szerződésben (ISPA/KA, és KEOP) meghatározott, pénzügyi zárást követő kötelező fenntartási időre alakul.
2. Tagok kinyilvánítják együttműködési kötelezettségüket legalább a fenntartási időszak végéig.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás (törzskönyvi szerv).
2. A Társulás élén a Társulási Tanács által a tagjai sorából megválasztott Elnök áll.



3. A társulás saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van, alaptevékenységét önállóan látja el.
4. A Társulás az Mőtv. 13.§ (1) bek. 19. pontjában rögzített hulladékgyazdálkodást, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény III. fejezetében meghatározott hulladékgyazdálkodási tevékenységeket a Társulási Megállapodásban meghatározott működési körén (szolgáltatási területen) alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.
5. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9.§ (1) bek. k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAI SPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gyazdálkodó szervezet egymással kötött, az alább részletezett szerződésai tekintetében a törvény rendelkezései nem kell alkalmazni, mivel a Zrt. felett a Társulás – tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára – az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a Zrt. stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, mert – a szerződéskötést követően – a Zrt. adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a Társulással (ajánlatkérővel) kötendő szerződések teljesítéséből származik (in house kritériumok):
 - iroda kialakítása, fenntartása, működtetése ellenszolgáltatás fejében,
 - a Projekt kapcsán megvalósított projekt elemek közszolgáltatás ellátása érdekében, ellenérték fejében történő használatba adása,
 - a Társulás tagjainak közigazgatási területén hulladékgyazdálkodási közszolgáltatás ellátása,
 - gépek, berendezések, ingatlanok, egyéb projekt létesítmények üzemeltetése ellenérték fejében.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAINAK FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó ISPA/KA és KEOP előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.
2. Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően önálló projektet dolgoztak ki a regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására. Tagok a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapokat különösen az Európai Unió ISPA/KA programjában való részvétel útján teremtették elő, továbbá kötelezettséget vállaltak a Pénzügyi Megállapodásban meghatározott 10% önrész biztosítására a 2001. évi lakosságszám alapján.
3. Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és elhelyezésére, ártalmatlanítására, azaz *komplex, regionális hulladékgyazdálkodási közszolgáltatás ellátására* a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.
4. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
5. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a Megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
6. Tagok kijelentik, hogy ismerik a nagytérségi rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, a kialakított felelősségi rendszert elfogadják.



7. Tagok tudomásul veszik, hogy a felmondásuk egyes esetekben a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.
8. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére.
9. A társult önkormányzatok képviselőtestületei átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
10. Ezen Társulási Megállapodás, mint szerződés elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló, elfogadó nyilatkozat is.
11. A projekt működéséhez szükséges munkafeladatok ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatain belül a Társulás vállalja az alábbi feladatok előkészítését, a döntések végrehajtását, illetve a hulladékgazdálkodási kötelezettségek átvállalását:

11.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- gyűjtési, szállítási költségek tervezése;
- feldolgozó létesítmények költségkalkulációja;
- költségfelosztás a települések között;
- szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése;
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- ipari, szolgáltatási hulladéktermelők együttműködésének szervezése;
- pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása.
- előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat,

11.2. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyisége jövőbeli alakulásának felmérése;
- a meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása;
- egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása;
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, hulladék gyűjtőszigetek, hulladékudvarok kialakítása;
- nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep létesítése;
- hulladékátrakó állomások létesítése
- a régi legális vagy illegális hulladéklerakók felszámolása, rekultivációja

V. A Társulás alaptevékenysége

1. A Társulás tagjai a Társulásra átruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket.
2. A Társulás az Mőtv. és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési



(szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A társulás fő tevékenysége:

TEÁOR	38.11 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.12 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.21 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
TEÁOR	41.20 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
TEÁOR	42.99 '08	Egyéb m.n.s. építés
TEÁOR	43.99 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
TEÁOR	68.20 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
TEÁOR	70.21 '08	PR, kommunikáció
TEÁOR	71.12 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
TEÁOR	73.11 '08	Reklámügynöki tevékenység
TEÁOR	73.12 '08	Médiareklám
TEÁOR	77.11 '08	Személygépjármű kölcsönzése
TEÁOR	77.12 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
TEÁOR	77.33 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Alapvető szakágazata: 382100
megnevezése: Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Szakterület száma, megnevezése:

Szakterület száma	Szakterület megnevezése:
381101	Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381102	Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
381104	Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
382101	Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382102	Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382103	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
390003	Épületek szennyeződésmegsemitése
390004	Telephely szennyeződésmegsemitési tevékenységek
390005	Egyéb szennyeződésmegsemitési tevékenységek
429900	Egyéb m.n.s. építés
431200	Építési terület előkészítése
439900	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
432900	Egyéb épületgépészeti szerelés
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200	Ingatlankezelés
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, - elemzés
771200	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzés
811000	Építményüzemeltetés
821100	Összetett adminisztratív szolgáltatás

3. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.



VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás feladatainak ellátásáról a Projektiroda gondoskodik.
2. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás Tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.
3. A tagi önkormányzatok Társulásba bevitt/átadott vagy a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyontát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a Társulást illeti meg.
4. A beruházással létrejövő közművagyron (IPSA/KA, KEOP) a Társulás törzsvagyona. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket. A létrejövő vagyon aktiválása annak létrehozását követően, a vonatkozó számviteli szabályok szerint történik.
5. A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén Tagok egymással elszámolni kötelesek.
6. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VII. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

VII/A. ISPA/KA fejlesztési források

1. Tagok az ISPA/KA támogatási kérelem előírásai szerint az önkormányzati önrészt előzetesen az alábbiak szerint biztosították:

	Projekt összes nettó költsége
a pénzügyi memorandum 3. fejezet 1. pontjában foglaltak szerint	34.585.000 €
Finanszírozási megoszlás:	
- ISPA/KA:	70 %
- Központi költségvetési támogatás:	20 %
- Saját forrás:	10 %
- Előkészítés költségei:	2,5%
<i>(nem része az ISPA/KA támogatásnak, saját forrásból finanszírozandó)</i>	

2. Tagok a beruházás megvalósításához szükséges évi saját forrást a 2.sz. mellékletben meghatározott arányban – külön képviselő-testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben – biztosították. A Társulás működési költségeihez – a Társulási Tanács ilyen tárgyú döntése esetén – a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 (tizenöt) napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
3. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.



4. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 (tizenöt) napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnökének írásbeli felszólítását követő 15. (tizenötödik) napot követően jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 (tíz) napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
5. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon alelnök jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 5. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen – valamennyi tagönkormányzat által aláírt – megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VII/B. KEOP fejlesztési források

1. A Projekt nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz Egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
2. A Projekt elszámolható nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
3. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **92,238265%-a**, de legfeljebb **965.900.663 Ft**, azaz kilencszázhatvanötmillió-kilencszázezer-hatszázhatvanhárom forint. A Támogató: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a *nemzeti fejlesztési miniszter*).
4. A beszerzésre kerülő eszközöket, az előkészítés költségeit a 7. számú melléklet tartalmazza.
5. Tagok megállapítják, hogy a KEOP projekt önrészét a Társulás saját maga biztosítja, az a tagönkormányzatok költségvetését nem terheli, így jelen Társulási Megállapodás az önerő tagok közötti felosztásáról nem rendelkezik.

VII/C. Működési források

1. Tagok az ISPA/KA projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok megállapítják, hogy az ISPA/KA projekt kivitelezését követően a Társulás a szükséges működési költségek fedezetét saját maga teremti elő, az a tagönkormányzatoknak saját költségvetését nem terheli.

VII/D. Bevételek

1. Saját bevételek

A Társulás irányító szerve, a Társulási Tanács által megállapított mindenkori működési hozzájárulás összege, ill. a vagyongazdálkodás során a vagyonhasznosításból származó bevételek.

2. Belföldi és nemzetközi támogatások



A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

3. Egyéb bevételek
 - a Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
 - természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
 - egyéb pályázati bevételek.
4. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint – a 10.§ (2) bek.-ben meghatározott kivétellel – a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

VIII. Üzemeltetés

1. A hulladékgazdálkodás ellátására irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátás magában foglalja a hulladék begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, kezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését és a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Társulás a társult tagönkormányzatok felhatalmazása alapján, közszolgáltatási feladatainak ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal összhangban köti meg a részletes üzemeltetési szerződést.
2. Az üzemeltetés során a Tagok, mint résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.
3. A Társulás a regionális hulladékgazdálkodás operatív feladatai és a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás regionális szintű ellátása céljából egyszemélyes gazdasági társaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven:
 - a hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása, előkezelése, tárolása, hasznosítása, ártalmatlanítása elvégzésére,
 - a Zalabéri regionális települési szilárdhulladék lerakó, valamint
 - az ISPA/KA ill. KEOP támogatás keretében létrejött vagyron eszközrendszerének üzemeltetésére, hasznosítására.
4. A Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza a ZALAISPA Zrt.-t, hogy a Társulást alkotó önkormányzatok illetékességi területén regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenységet lásson el. A regionális hulladékgazdálkodó közszolgáltató együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatókkal.
5. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a regionális hulladékkezelő közszolgáltató – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult az ISPA/KA és KEOP támogatás keretében létrejött társulási vagyron eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni azok szerződésének hatálya alatt, vagy a regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenység egyes elemeinek ellátására – valamennyi hatályos jogszabályi előírás betartása mellett – vállalkozó(ka)t bevonni.
6. A használatba adható, hulladékgazdálkodási célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási

szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb a helyi közszolgáltató hatályos, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

IX. Tulajdonjogi kérdések

IX/A. Közös szabályok

1. Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt (ISPA/KA, KEOP) keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek, mely Társulás tulajdonosai a tagok az 1. számú melléklet szerinti arányban, míg a KEOP pályázat esetében a 6. számú melléklet szerinti arányban.
2. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét, megoszlásának kialakítását a Tagok a beruházáshoz történő hozzájárulásuk arányához igazítják.

IX/B. ISPA/KA szabályok

3. Tagok vállalják az ingatlanok tiszta jogi helyzetének megteremtését, így hozzájárulnak ahhoz, hogy az ISPA/KA projekt keretében megépülő felépítmények a Társulás nevére 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek. Felek vállalják, hogy a tulajdonjogi kérdésekben a Pénzügyi Memorandumnak megfelelően járnak el.
4. A Tagok a projekt keretében az alábbi hulladékgazdálkodási rendszert valósították meg:
 - **Zalabér**, regionális települési szilárdhulladék lerakó telepítése műszaki védelemmel, biogázkivezető, majd mennyiségtől függő, hasznosítási rendszerrel. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtő szigetek telepítésével, majd dekoncentrált gyűjtés (portákra, lakásokra szervezett) fokozatos bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, komposztáló létesítése, kezdetben a *zöld-*, későbbiekben a konyhai *biohulladék* komposztálására. *Építési, bontási törmelék* elkülönített szállítása, tárolása, hasznosítása,
 - **Zalaegerszeg**, a hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-*, majd a konyhai *biohulladékok* komposztálására. A bezárásra kerülő lerakó rekultivációja, tájba illesztése.
 - **Nagykanizsa**, hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan, a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-* és a konyhai *biohulladékok* komposztálására.
 - **Lenti**, átrakóállomás létesítése a zalaegerszegi regionális lerakóhoz csatlakozva, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar lakossági hulladék udvarok, gyűjtőszigetek, majd a szelektív hulladékgyűjtés fokozatos, általános bevezetése.



- **Keszthely**, a már megépült hulladékudvar, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális lerakóhoz csatlakozva a jelen beruházás során megvalósuló fejlesztésekkel, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar. Hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás általános bevezetése.
- **Celldömök**, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. Lakossági hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás bevezetése.
- A felülvizsgálatba bevont legalább részben önkormányzati tulajdonban lévő **lerakók rekultivációja** a területileg illetékes hatóság bevonásával „szennyező fizet elv” szerinti megfeleléség figyelembevételével a tervezési tender keretében felállított rangsorolás mellett.

IX/C. KEOP szabályok

1. A Társulás a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatait a 7. sz. melléklet tartalmazza.

X. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
 2. Operatív Bizottság
 3. Felügyelő Bizottság
 4. Projektiroda
2. Az ISPA/Kohéziós Alap ill. KEOP támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet, a kedvezményezett a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás. A Kedvezményezett köteles ellátni a Projekt végrehajtása vonatkozásában a Közreműködő Szervezet részéről a Kedvezményezettre a Támogatási Szerződésben átruházott feladatokat.

X/A. Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők, vagy polgármesterek összességéből áll.
2. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
3. A társult önkormányzatok-képviselőtestületeinek szavazati arányait a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.
4. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

5. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:



- a) a Társulási Tanács Elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
 - b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
 - e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - f) jelen Társulási Megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - g) Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
 - h) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
 - i) az érintett tárcákkal, valamint a más fejlesztési célú előirányzatokat és alapokat kezelő közreműködő szervezetekkel a támogatási szerződések szerződéses feltételeinek kialakítása
 - j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
 - k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
 - l) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
 - m) – a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően – a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
 - n) a Támogatási Szerződés szerződéses feltételeinek elfogadása, annak módosítása.
 - o) Alapítói/tulajdonosi jogok – az Áht. rendelkezéseinek melletti – gyakorlása a beruházás eredményeként létrejövő ISPA/KA ill. KEOP vagyon üzemeltetését ellátó egyszemélyes gazdasági társaság vonatkozásában.
 - p) a települési szilárd hulladék regionális szintű ellátására irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése.
6. A Társulási Tanács X/A. fejezet 5. pontból az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot megbízza.
7. A Társulási Tanács megbízza a Felügyelő Bizottságot azzal, hogy a munkaszervezet jóváhagyott éves költség és munkatervében nem szereplő, váratlan, előre nem látható – a nagy létszámú tagból álló társulási tanács ülésének összehívása hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető – kiadások pénzügyi fedezete tekintetében állást foglaljon alkalmanként 2 millió Ft összegben a Társulási Tanács által a mindenkor éves munka és költségtervben meghatározott maximum 10 millió Ft értékhatárig a pénzmaradvány terhére.

8. **A Társulási Tanács működése:**

- a) A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenet, és azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,
 - a Zala Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.

- c) A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- d) A Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Tagok megfelelő értesítése mellett.
- e) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (**egyszerű többség**).
- f) A **minősített többség**hez legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- Minősített
- fa) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
- fb) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
- fc) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
- fd) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez,
- fe) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
- ff) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- fg) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
- fh) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
- g) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- h) A Társulás Tagja más tagönkormányzat delegáltja részére **állandó jelleggel** közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére. Az állandó jelleggel adott meghatalmazás visszavonásig érvényes. Az állandó meghatalmazásról az Operatív Bizottság nyilvántartást vezet. A meghatalmazó az állandó meghatalmazás visszavonását köteles az Operatív Bizottságnak a visszavonást követő 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni.
- i) A Társulás Tagja **eseti jelleggel** bármely más tagönkormányzat delegáltja részére, a Társulásban résztvevő önkormányzat képviselőtestületének tagja, illetve vele köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, a munkatörvénykönyve hatálya alatt álló személy részére egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.
- j) A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.
- k) A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- l) Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.
- m) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban

(elektronikusan, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatok képviselőtestületeit.

- n) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Tanács által felhatalmazott 2 személy írja alá.

9. A Társulási Tanács Elnöke

- 9.1. A Társulási Tanács Elnökét és alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából – első alkalommal – az alakuló ülésen minősített szavazással választja meg határozott időre; 5 év időtartamra azzal, hogy az Elnök, az Alelnök megbízatása legfeljebb önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.
- 9.2. Tagönkormányzatok képviselőtestületei jelen Társulási Megállapodás aláírásával elfogadják, hogy a Társulási Tanács Elnökének mindenkor Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése által delegált tagot választják meg.
- 9.3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében
- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) a Társulás képviselője során sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok, eljárások esetén jogosult saját hatáskörben intézkedni. A sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok teljesítése, eljárások megindítása, abban való részvétel esetén köteles az Operatív Bizottságot annak soron következő ülésén tájékoztatni.
 - c) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás legfeljebb 1.000.000.-Ft összegig kötelezettséget,
 - d) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a Társulási Megállapodás módosítását követően,
 - e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - j) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
 - k) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSZ és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
 - l) mint a Kedvezményezett; az ISPA/PRAG kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet vezetője aláírja a Támogatási Szerződést, valamint a projekt keretében a közbeszerzési eljárás keretében a különböző pályázatokon nyertes cégekkel kötendő és minden egyéb szerződést, azok módosításait.
- 9.4. Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

- 9.5. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 9.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok képviselőtestületei, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.
- 9.7. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) megbízatásának lejárt időpontjával
 - b) önkormányzati képviselői/polgármesteri tisztségének megszűnésével,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - e) a társulás megszűnésével,
 - f) a projekt befejezése időpontjával
 - g) lemondással,
 - h) elhalálozással.
- 9.8. Az elnöki megbízatás bármely okból történő megszűnése esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
- 9.9. A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.
- 9.10. A Társulás Alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

X/B. Operatív Bizottság

1. Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza az Operatív Bizottságot.
2. A Társulási Tanács VIII/1 fejezetből az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot bízta meg.
3. A Társulási Tanács által megbízott feladatok ellátásáról a Operatív Bizottság a Felügyelő Bizottságot fél évente, míg a Társulási Tanácsot évente köteles tájékoztatni.
4. A Társulási Tanács tagjai 2/3-ának kérelmére a Társulási Tanács – a Társulási Tanács Elnöke által haladéktalanul összehívott ülésén – köteles a kezdeményezők által megjelölt feladatellátásra átadott feladatkört visszavenni.
5. Az Operatív Bizottság:
 - a) segíti a Társulás Elnökének és Alelnökének a munkáját,
 - b) közreműködik a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében,
 - c) összehangolja a Társulás munkáját,
 - d) kapcsolatot tart a Tanács tagjaival,
 - e) közreműködik a döntések előkészítésében és végrehajtásában.
6. A Operatív Bizottság a munkaszervezet vezetőjén keresztül segíti a Társulás munkaszervezetét.
7. A Társulási Tanács tagjait az Operatív Bizottságban az érintett tag önkormányzatok képviselőtestületei közül



- a városi önkormányzatok közgyűléseinek delegáltjai képviselik (Zalaegerszeg, Pacsa, Jánosháza, Lenti, Letenye, Zalalövő, Zalakaros, Zalaszentgrót, Keszthely, Hévíz, Vasvár, Celldömölk), és
- Zalabér Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint a legnagyobb beruházási környezettel rendelkező szintén – a polgármester személyében – képviselettel rendelkezik.

Így az Operatív Bizottság 12 tagból áll. Minden tanácstag a képviselt városán túl a városkörnyéki érintett települések teljes jogú képviseletét is ellátja, a korábbi Konzorciális Szerződés szerint. A Operatív Bizottság ülésén a Zala Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének képviselője, továbbá – amennyiben nem a fent felsorolt önkormányzatok delegáltja közül választották meg – a Társulási Tanács Alelnöke is, illetve a Zalabéri Képviselőtestület egy tagja tanácskozási joggal részt vehet.

8. Az Operatív Bizottság Elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai sorából választja meg.
9. Az Operatív Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

X/C. Projektiroda

1. A Társulási Tanács *Projektirodát* hoz létre a társulással és a projekttel kapcsolatos adminisztratív és operatív feladatok ellátására.
2. A Projektiroda ez irányú működését a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.
3. A Projektiroda biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig.

X/D. Felügyelő Bizottság

1. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
2. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez (régiós központokhoz) igazított ellenőrző- felügyelő szervként 6 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.
3. A Felügyelő Bizottság **elnöke:** **Celldömölk Város Önkormányzata**
Képviselőtestületének delegáltja
4. A Felügyelő Bizottság **tagjai:** **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Közgyűlésének delegáltja

Lenti Város Önkormányzata Képviselőtestületének delegáltja

Keszthely Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja

Zalabér Község Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
5. A delegáló önkormányzatok képviselőtestületei (közgyűlései) a Felügyelő Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek az Operatív Bizottság részére írásban bejelenteni.



6. A Felügyelő Bizottság Elnökét tartós akadályoztatása esetén – a Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja helyettesíti.
7. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
8. A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a Társulás működési, pénzügyi ellenőrzése.
9. A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.
10. A Felügyelő Bizottság ülését az Elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.
11. A Felügyelő Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
12. Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
13. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
14. A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.
15. A Felügyelő Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.
16. A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.
17. **A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:**
 - a Társulás munkájának ellenőrzése,
 - a Társulás pénzfelhasználásának ellenőrzése,
 - a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
 - a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,
 - a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
 - a Társulási Tanács megbízása alapján állást foglal a váratlan, előre nem látható, a nagy létszámú Társulási Tanács összehívásának hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető kiadások pénzügyi fedezetének felhasználása tekintetében a pénzmaradvány terhére.
18. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.
19. A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.
20. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig, illetve a projekt befejezése időpontjáig, de legfeljebb önkormányzati tisztségük betöltése időpontjáig tart.

XI. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjére e Megállapodásban meghatározott helyettesítési rend szerint az Alelnök jogosult.
2. A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.
3. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy az első másolati példány jegyzése e fejezet 2. pontjában foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.
4. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás bélyegző használatának szabályait az önkormányzati Társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

XII. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.
2. A társulás működése felett a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Felügyelő Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

XIII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII/A. Csatlakozás

1. A Társuláshoz csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.



4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.
5. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XIII/B. Felmondás

1. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.
4. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
5. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.
6. Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett un. 2,5 % előkészítési költséget, valamint a 10% önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

XIII/C. Kizárás

1. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
2. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XIV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A Társulási Megállapodás hatálya a projekt megvalósítására, és a beruházással létrejövő közművagyron üzemeltetésére terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.



5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.
2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).
3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok a projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok rögzítik, amennyiben jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
3. Egyidejűleg a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására Létrejött Önkormányzati Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a ZALAISPA Konzorcium Tulajdonos Közössége által vállalt szerződéses kötelezettségeket változatlan formában teljesíti, a szerzett jogokkal pedig élni kíván. A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium és Zalabér Község Gesztor Önkormányzata között 2004. november 26-án megkötött Támogatási Szerződésből eredő valamennyi kötelezettség és jogosultság tekintetében a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás a Támogatási Szerződés aláírásának napjától kezdődően a Zalabér Község Gesztor Önkormányzatának jogutódja.
4. Tagok rögzítik, hogy jelen Megállapodásban nem rögzítettek esetében
 - az ISPA/KA támogatásról rendelkező **Pénzügyi Megállapodásban** (2002. december 16.), továbbá
 - a Társulás elődjének tekintendő Konzorcium és a Közreműködő Szervezet (akkori elnevezés: KvVM Fejlesztési Igazgatóság) között 2004-ben kötött, a támogatás igénybevételének módjáról rendelkező **Támogatási Szerződésben** foglaltak az irányadók.



5. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.
6. A Társulás valamennyi szerve személyi összetételét tekintve (Társulási Tanács, Társulási Operatív Tanács helyett Operatív Bizottság, valamint a Felügyelő Bizottság) változatlanul működik tovább.
7. Jelen egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás az utolsó tagönkormányzat általi elfogadás napján lép hatályba.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A fentiek szerint ezen Megállapodást – e Megállapodás mellékletét képező aláírási íven – a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: a Társulást a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma
2. sz. melléklet: a tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya
2. sz. melléklet: Pénzügyi Megállapodás (ISPA/KA)
3. sz. melléklet: A 2005. november 30-i vagyonejtár alapján befektetett eszközök
4. sz. melléklet: a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke
5. sz. melléklet: felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására
6. sz. melléklet: a KEOP Projektben résztvevő tagönkormányzatok megnevezése, és képviselőtestületi határozatok
7. sz. melléklet: a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása
8. sz. melléklet: Kilépési Szabályzat
9. sz. melléklet: képviselő testületi határozatok
10. sz. melléklet: aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

Zalabér, 2016. november 30.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke

Záradék!

Jelen Társulási Megállapodást a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. november 30. napján tartott ülésén, **2017. január 1-jei hatállyal** a/2016. (XI.....) számú TT határozatával elfogadta.

Zalabér, 2016. november 30.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke



1. sz. melléklet

a Társulást a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

1. **Alibánfa Község Önkormányzata**
(Alibánfa, Petőfi u. 1., lakosság szám: 443 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
2. **Almásháza Község Önkormányzata**
(Almásháza, Kossuth L. u. 14., lakosság szám: 60 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
3. **Alsónemesapáti Község Önkormányzata**
(Alsónemesapáti, Petőfi u. 1., lakosság szám: 762 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
4. **Alsópáhok Község Önkormányzata**
(Alsópáhok, Fő u. 65. lakosság szám: 1347 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
5. **Alsórajk Község Önkormányzata**
(Alsórajk, Kossuth u. 8., lakosság szám: 400 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
6. **Alsószenterzsébet Község Önkormányzata**
(Alsószenterzsébet, Jókai u. 7., lakosság szám: 79 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
7. **Babosdöbréte Község Önkormányzata**
(Babosdöbréte, Kossuth L. u. 6., lakosság szám: 510 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
8. **Baglad Község Önkormányzata**
(Baglad, Csillag krt. 39., lakosság szám: 74 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
9. **Bagod Község Önkormányzata**
(Bagod, Kossuth u. 13., lakosság szám: 1354 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
10. **Bak Község Önkormányzata**
(Bak, Rákóczi u. 2/A., lakosság szám: 1730 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
11. **Baktúttós Község Önkormányzata**
(Baktúttós, Rákóczi F. u. 113., lakosság szám: 381 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
12. **Balatongyörök Község Önkormányzata**
(Balatongyörök, Kossuth L. u. 29., lakosság szám: 1006 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
13. **Balatonmagyaród Község Önkormányzata**
(Balatonmagyaród, Petőfi u. 112., lakosság szám: 537 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
14. **Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata**
(Bánokszentgyörgy, Petőfi u. 1., lakosság szám: 702 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
15. **Barlahida Község Önkormányzata**
(Barlahida, Iskola u. 2., lakosság szám: 166 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
16. **Batyk Község Önkormányzata**
(Batyk, Fő u. 11., lakosság szám: 431 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
17. **Bázakerettye Község Önkormányzata**
(Bázakerettye, Fő u. 4., lakosság szám: 846 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
18. **Becsehely Község Önkormányzata**
(Becsehely, Béke u. 2., lakosság szám: 2299 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
19. **Becsvölgye Község Önkormányzata**
(Becsvölgye, Kopácsi u. 53., lakosság szám: 867 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
20. **Belsőárd Község Önkormányzata**
(Belsőárd, Petőfi u. 17., lakosság szám: 123 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
21. **Bezeréd Község Önkormányzata**
(Bezeréd, Kossuth L. u. 6., lakosság szám: 205 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

22. **Bocföldre Község Önkormányzata**
(Bocföldre, Ady u. 15. , lakosságszám: 1007 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
23. **Bókaháza Község Önkormányzata**
(Bókaháza, Hegy u. 1., lakosságszám: 430 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
24. **Boncodföldre Község Önkormányzata**
(Boncodföldre, Dózsa Gy. u. 10., lakosságszám: 294 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
25. **Borsfa Község Önkormányzata**
(Borsfa, Zrínyi u. 7., lakosságszám: 786 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
26. **Böde Község Önkormányzata**
(Böde, Lenin u. 1., lakosságszám: 314 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
27. **Bödeháza Község Önkormányzata**
(Bödeháza, Kossuth L. u. 27., lakosságszám: 79 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
28. **Börzönce Község Önkormányzata**
(Börzönce, Fő u. 26., lakosságszám: 71 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
29. **Bucsuta Község Önkormányzata**
(Bucsuta, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 251 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
30. **Csapi Község Önkormányzata**
(Csapi, Arany J. u. 18., lakosságszám: 169 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
31. **Csatár Község Önkormányzata**
(Csatár, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 547 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
32. **Cserszegtomaj Község Önkormányzata**
(Cserszegtomaj, III. körzet 270., lakosságszám: 2857 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
33. **Csertalajos Község Önkormányzata**
(Csertalajos, Fő u. 5., lakosságszám: 45 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
34. **Csesztreg Község Önkormányzata**
(Csesztreg, Dózsa Gy. u. 2., lakosságszám: 906 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
35. **Csonkahegyhát Község Önkormányzata**
(Csonkahegyhát, Fő u. 20., lakosságszám: 354 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
36. **Csöde Község Önkormányzata**
(Csöde, Alsócsöde u. 1., lakosságszám: 88 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
37. **Csömödér Község Önkormányzata**
(Csömödér, Rákóczi u. 49. , lakosságszám: 683 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
38. **Csörnyeföld Község Önkormányzata**
(Csörnyeföld, Fő u. 6., lakosságszám: 466 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
39. **Dióskál Község Önkormányzata**
(Dióskál, Béke tér 1., lakosságszám: 564 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
40. **Dobri Község Önkormányzata**
(Dobri, Petőfi u. 27., lakosságszám: 198 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
41. **Dobronhegy Község Önkormányzata**
(Dobronhegy, Petőfi u. 18/A., lakosságszám: 176 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
42. **Döbröce Község Önkormányzata**
(Döbröce, Hegy u. 1., lakosságszám: 92 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
43. **Dötk Község Önkormányzata**
(Dötk, Arany J. u. 6. , lakosságszám: 28 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
44. **Egeraracs Község Önkormányzata**
(Egeraracs, Kossuth L. u. 4., lakosságszám: 362 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
45. **Egervár Község Önkormányzata**
(Egervár, Vár u. 2., lakosságszám: 196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
46. **Esztergályhorvát Község Önkormányzata**
(Esztergályhorvát, Deák Ferenc u. 1., lakosságszám: 489 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
47. **Felsőpáhok Község Önkormányzata**

- (Felsőpáhok, Petőfi u. 2., lakosságszám: 564 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
48. **Felsőrajk Község Önkormányzata**
(Felsőrajk, Kossuth u. 8., lakosságszám: 810 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
49. **Felsőszenterzsébet Község Önkormányzata**
(Felsőszenterzsébet, Petőfi út 20., lakosságszám: 15 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
50. **Fityeház Község Önkormányzata**
(Fityeház, Alkotmány tér 10., lakosságszám: 713 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
51. **Gáborjánháza Község Önkormányzata**
(Gáborjánháza, Béke u. 2., lakosságszám: 80 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
52. **Galambok Község Önkormányzata**
(Galambok, Ady E. u. 2., lakosságszám: 1272 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
53. **Garabonc Község Önkormányzata**
(Garabonc, Fő u. 16., lakosságszám: 785 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
54. **Gellénháza Község Önkormányzata**
(Gellénháza, Kossuth u. 2., lakosságszám: 1680 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
55. **Gelse Község Önkormányzata**
(Gelse, Kossuth u. 20., lakosságszám: 1216 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
56. **Gelsesziget Község Önkormányzata**
(Gelsesziget, Fő u. 48., lakosságszám: 264 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
57. **Gétye Község Önkormányzata**
(Gétye, Kossuth L. u. 4., lakosságszám: 123 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
58. **Gomboszeg Község Önkormányzata**
(Gomboszeg, Petőfi u. 11., lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
59. **Gosztola Község Önkormányzata**
(Gosztola, Fő u. 37., lakosságszám: 54 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
60. **Gósfá Község Önkormányzata**
(Gósfá, Dózsa György u. 11., lakosságszám: 340 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
61. **Gutorfőde Község Önkormányzata**
(Gutorfőde, Dózsa Gy. u. 1., lakosságszám: 1128 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
62. **Gyenesdiás Község Önkormányzata**
(Gyenesdiás, Kossuth u. 77., lakosságszám: 3852 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
63. **Gyűrűs Község Önkormányzata**
(Gyűrűs, Hunyadi tér 1., lakosságszám: 102 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
64. **Hagyárosbörönd Község Önkormányzata**
(Hagyárosbörönd, Fő u. 29., lakosságszám: 323 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
65. **Hahót Község Önkormányzata**
(Hahót, Deák F. u. 63., lakosságszám: 1164 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
66. **Hernyék Község Önkormányzata**
(Hernyék, Kossuth L. u. 26., lakosságszám: 112 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
67. **Hévíz Város Önkormányzata**
(Hévíz, Kossuth L. u. 1., lakosságszám: 4941 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
68. **Hottó Község Önkormányzata**
(Hottó, Szabadság tér 2., lakosságszám: 345 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
69. **Iborfia Község Önkormányzata**
(Iborfia, Fő u. 18., lakosságszám: 16 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
70. **Iklódbördöce Község Önkormányzata**
(Iklódbördöce, Fő u. 2., lakosságszám: 35812 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
71. **Kálócfa Község Önkormányzata**
(Kálócfa, Kossuth L. u. 27., lakosságszám: 196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
72. **Kányavár Község Önkormányzata**
(Kányavár, Fő u. 2., lakosságszám: 157 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

73. **Karmacs Község Önkormányzata**
(Karmacs, Szent Anna tér 1., lakosságszám: 776 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
74. **Kávás Község Önkormányzata**
(Kávás, Dózsa Gy. u. 2., lakosságszám: 260 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
75. **Kehidakustány Község Önkormányzata**
(Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7., lakosságszám: 1080 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
76. **Kemendollár Község Önkormányzata**
(Kemendollár, Arany J. u. 6., lakosságszám: 563 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
77. **Keménfa Község Önkormányzata**
(Keménfa, Petőfi u. 30., lakosságszám: 108 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
78. **Kerecseny Község Önkormányzata**
(Kerecseny, Deák F. u. 57., lakosságszám: 279 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
79. **Kerkabarabás Község Önkormányzata**
(Kerkabarabás, Ságvári E. u., lakosságszám: 302 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
80. **Kerkafalva Község Önkormányzata**
(Kerkafalva, Ady u. 10., lakosságszám: 128 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
81. **Kerkakutas Község Önkormányzata**
(Kerkakutas, Kossuth u. 22., lakosságszám: 156 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
82. **Kerkaszentkirály Község Önkormányzata**
(Kerkaszentkirály, Petőfi u. 1., lakosságszám: 288 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
83. **Kerkateskánd Község Önkormányzata**
(Kerkateskánd, Béke u. 59., lakosságszám: 183 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
84. **Keszthely Város Önkormányzata**
(Keszthely, Fő tér 1., lakosságszám: 20762 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
85. **Kilimán Község Önkormányzata**
(Kilimán, Petőfi u. 34., lakosságszám: 285 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
86. **Kisbucsa Község Önkormányzata**
(Kisbucsa, Széchenyi tér 3., lakosságszám: 459 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
87. **Kisgörbő Község Önkormányzata**
(Kisgörbő, Arany J. u. 8., lakosságszám: 227 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
88. **Kiskutas Község Önkormányzata**
(Kiskutas, Fő u. 63., lakosságszám: 206 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
89. **Kispáli Község Önkormányzata**
(Kispáli, József Attila u. 40., lakosságszám: 266 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
90. **Kisrécse Község Önkormányzata**
(Kisrécse, Ságvári u. 8., lakosságszám: 199 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
91. **Kistolmács Község Önkormányzata**
(Kistolmács, Fő u. 51., lakosságszám: 195 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
92. **Kisvásárhely Község Önkormányzata**
(Kisvásárhely, Petőfi u. 7., lakosságszám: 62 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
93. **Kissziget Község Önkormányzata**
(Kissziget, Fő u. 42., lakosságszám: 209 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
94. **Kozmadombja Község Önkormányzata**
(Kozmadombja, Jókai u. 7., lakosságszám: 53 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
95. **Kustánszeg Község Önkormányzata**
(Kustánszeg, Kossuth L. u. 45., lakosságszám: 553 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
96. **Külsősárd Község Önkormányzata**
(Külsősárd, Kossuth L. u. 14., lakosságszám: 104 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
97. **Lakhegy Község Önkormányzata**
(Lakhegy, Petőfi u. 104., lakosságszám: 496 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

98. **Lasztonya Község Önkormányzata**
(Lasztonya, Kossuth u. 4., lakosságszám: 96 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
99. **Lendvadedes Község Önkormányzata**
(Lendvadedes, Kossuth u. 3., lakosságszám: 33 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
100. **Lendvajakabfa Község Önkormányzata**
(Lendvajakabfa, Kossuth L. u. 38., lakosságszám: 32 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
101. **Lenti Város Önkormányzata**
(Lenti, Zrínyi u. 4., lakosságszám: 8374 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
102. **Letenye Város Önkormányzata**
(Letenye, Kossuth u. 10., lakosságszám: 4466 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
103. **Lickóvadas Község Önkormányzata**
(Lickóvadas, Új u. 9., lakosságszám: 225 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
104. **Ligetfalva Község Önkormányzata**
(Ligetfalva, Petőfi u. 1., lakosságszám: 60 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
105. **Lispezentadorján Község Önkormányzata**
(Lispezentadorján, Jókai u. 4., lakosságszám: 334 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
106. **Lovászi Község Önkormányzata**
(Lovászi, Kútfej u. 112., lakosságszám: 1271 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
107. **Magyarföld Község Önkormányzata**
(Magyarföld, Jókai u. 4., lakosságszám: 37 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
108. **Magyarszentmiklós Község Önkormányzata**
(Magyarszentmiklós, Fő u. 31., lakosságszám: 298 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
109. **Magyarszerdahely Község Önkormányzata**
(Magyarszerdahely, Petőfi u. 1., lakosságszám: 597 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
110. **Maróc Község Önkormányzata**
(Maróc, Rákóczi u. 2., lakosságszám: 108 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
111. **Márokföld Község Önkormányzata**
(Márokföld, Kossuth u. 31., lakosságszám: 52 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
112. **Miháld Község Önkormányzata**
(Miháld, Fő u. 2., lakosságszám: 846 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
113. **Mihályfa Község Önkormányzata**
(Mihályfa, Kossuth u. 57., lakosságszám: 417 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
114. **Mikekarácsonyfa Község Önkormányzata**
(Mikekarácsonyfa, Petőfi u. 54., lakosságszám: 280 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
115. **Milejszeg Község Önkormányzata**
(Milejszeg, Kossuth L. u. 11., lakosságszám: 371 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
116. **Misefa Község Önkormányzata**
(Misefa, Fő u. 3., lakosságszám: 318 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
117. **Molnári Község Önkormányzata**
(Molnári, Petőfi u. 21., lakosságszám: 754 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
118. **Murakeresztúr Község Önkormányzata**
(Murakeresztúr, Honvéd u. 3., lakosságszám: 1980 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
119. **Murarátka Község Önkormányzata**
(Murarátka, Liliom u. 1., lakosságszám: 286 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
120. **Muraszemenye Község Önkormányzata**
(Muraszemenye, Béke u. 10., lakosságszám: 651 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
121. **Nagybakónak Község Önkormányzata**
(Nagybakónak, Tanács krt. 2., lakosságszám: 498 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
122. **Nagyörbő Község Önkormányzata**

- (Nagygörbő, Petőfi u. 43., lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
123. **Nagykapornak Község Önkormányzata**
(Nagykapornak, Zrínyi u. 1., lakosságszám: 926 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
124. **Nagykutas Község Önkormányzata**
(Nagykutas, Fő u. 21., lakosságszám: 491 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
125. **Nagylengyel Község Önkormányzata**
(Nagylengyel, Bányásza u. 60., lakosságszám: 560 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
126. **Nagypáli Község Önkormányzata**
(Nagypáli, Arany J. u. 26., lakosságszám: 372 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
127. **Nagyrecse Község Önkormányzata**
(Nagyrecse, Kossuth u. 48., lakosságszám: 1017 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
128. **Nemesapáti Község Önkormányzata**
(Nemesapáti, Fő u. 3., lakosságszám: 538 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
129. **Nemesbük Község Önkormányzata**
(Nemesbük, Petőfi u. 1., lakosságszám: 623 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
130. **Nemeshetés Község Önkormányzata**
(Nemeshetés, Vörösmarty u. 5., lakosságszám: 318 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
131. **Nemesnép Község Önkormányzata**
(Nemesnép, Petőfi u. 43., lakosságszám: 152 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
132. **Nemesrádó Község Önkormányzata**
(Nemesrádó, Petőfi u. 5., lakosságszám: 322 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
133. **Nemesszentandrás Község Önkormányzata**
(Nemesszentandrás, Petőfi u. 4., lakosságszám: 281 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
134. **Németfalva Község Önkormányzata**
(Németfalva, Ady u. 1., lakosságszám: 212 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
135. **Nova Község Önkormányzata**
(Nova, Kossuth u. 35., lakosságszám: 840 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
136. **Óhid Község Önkormányzata**
(Óhid, Petőfi u. 3., lakosságszám: 609 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
137. **Oltárc Község Önkormányzata**
(Oltárc, Alkotmány u. 44., lakosságszám: 310 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
138. **Orbányosfa Község Önkormányzata**
(Orbányosfa, Fő u. 1., lakosságszám: 141 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
139. **Ormándlak Község Önkormányzata**
(Ormándlak, Ady u. 1., lakosságszám: 124 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
140. **Orosztony Község Önkormányzata**
(Orosztony, Petőfi u. 10., lakosságszám: 500 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
141. **Ortaháza Község Önkormányzata**
(Ortaháza, Fő u. 36., lakosságszám: 127 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
142. **Ozmánbük Község Önkormányzata**
(Ozmánbük, Lenin u. 6., lakosságszám: 227 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
143. **Pacsa Város Önkormányzata**
(Pacsa, Kisfaludy u. 2., lakosságszám: 1851 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
144. **Padár Község Önkormányzata**
(Padár, Kossuth L. u. 2., lakosságszám: 162 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
145. **Páka Község Önkormányzata**
(Páka, Petőfi u. 7., lakosságszám: 1275 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
146. **Pakod Község Önkormányzata**
(Pakod, Csány L. u. 2., lakosságszám: 866 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
147. **Pálfiszeg Község Önkormányzata**
(Pálfiszeg, Kossuth L. u. 3., lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
148. **Pat Község Önkormányzata**
(Pat, Fő u. 59., lakosságszám: 249 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
149. **Pethőhenye Község Önkormányzata**
(Pethőhenye, Dózsa Gy. u. 34., lakosságszám: 429 fő, képviselő: a mindenkori

- polgármester)
- 150. Petrikeresztúr Község Önkormányzata**
(Petrikeresztúr, Kossuth L. u. 94., lakosságszám: 433 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 151. Pókaszepetk Község Önkormányzata**
(Pókaszepetk, Arany J. u. 6., lakosságszám: 987 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 152. Pórszombat Község Önkormányzata**
(Pórszombat, Kossuth L. u. 58., lakosságszám: 361 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 153. Pölöske Község Önkormányzata**
(Pölöske, Petőfi u. 113., lakosságszám: 908 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 154. Pölöskefő Község Önkormányzata**
(Pölöskefő, Szabadság tér 2. , lakosságszám: 481 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 155. Pördefölde Község Önkormányzata**
(Pördefölde, Petőfi u. 115. , lakosságszám: 52 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 156. Pötréte Község Önkormányzata**
(Pötréte, Kossuth L. u. 40. , lakosságszám: 322 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 157. Pusztaapáti Község Önkormányzata**
(Pusztapáti, Akácos u. 1. , lakosságszám: 37 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 158. Pusztaederics Község Önkormányzata**
(Pusztáederics, Kossuth L. u. 1. , lakosságszám: 185 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 159. Pusztamagyaród Község Önkormányzata**
(Pusztamagyaród, Fő u. 2. , lakosságszám: 625 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 160. Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
(Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87. , lakosságszám: 650 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 161. Ramocsa Község Önkormányzata**
(Ramocsa, Fő u. 6. , lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 162. Rédics Község Önkormányzata**
(Rédics, Vasút u. 10. , lakosságszám: 1007 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 163. Resznek Község Önkormányzata**
(Resznek, Kossuth L. u. 77. , lakosságszám: 351 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 164. Rezi Község Önkormányzata**
(Rezi, Kossuth u. 35. , lakosságszám: 1210 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 165. Salomvár Község Önkormányzata**
(Salomvár, Petőfi u. 7. , lakosságszám: 636 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 166. Sand Község Önkormányzata**
(Sand, Kanizsai u. 42. , lakosságszám: 484 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 167. Sárhida Község Önkormányzata**
(Sárhida, Béke u. 26. , lakosságszám: 791 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 168. Sármellék Község Önkormányzata**
(Sármellék, Dózsa Gy. u. 324. , lakosságszám: 1820 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 169. Sénye Község Önkormányzata**
(Sénye, Jókai u. 1. , lakosságszám: 39 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 170. Söjtör Község Önkormányzata**
(Söjtör, Deák F. u. 164. , lakosságszám: 1571 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 171. Sümegcsehi Község Önkormányzata**
(Sümegcsehi, Petőfi u. 1. , lakosságszám: 676 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 172. Szalapa Község Önkormányzata**
(Szalapa, Fő u. 49. , lakosságszám: 236 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 173. Szécsisziget Község Önkormányzata**
(Szécsisziget, Rákóczi F. u. 2. , lakosságszám: 268 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 174. Szentgyörgyvár Község Önkormányzata**

- (Szentgyörgyvár, Kossuth L. u. 48. , lakosságszám: 324 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
175. **Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzata**
(Szentgyörgyvölgy, Kossuth u. 31. , lakosságszám: 485 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
176. **Szentkozmadombja Község Önkormányzata**
(Szentkozmadombja, Jókai u. 5. , lakosságszám: 80 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
177. **Szentlisló Község Önkormányzata**
(Szentlisló, Vöröshadsereg u. 7. , lakosságszám: 340 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
178. **Szentmargitfalva Község Önkormányzata**
(Szentmargitfalva, Fő u. 12. , lakosságszám: 110 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
179. **Szentpéterfőldé Község Önkormányzata**
(Szentpéterfőldé, Kossuth u. 52. , lakosságszám: 162 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
180. **Szentpéterúr Község Önkormányzata**
(Szentpéterúr, Petőfi S. u. 1. , lakosságszám: 1082 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
181. **Szijártóháza Község Önkormányzata**
(Szijártóháza, Petőfi u. 2. , lakosságszám: 43 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
182. **Szilvagy Község Önkormányzata**
(Szilvagy, Béke u. 17. , lakosságszám: 229 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
183. **Teskánd Község Önkormányzata**
(Teskánd, Rákóczi F. u. 3. , lakosságszám: 1131 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
184. **Tilaj Község Önkormányzata**
(Tilaj, Kossuth L. u. 10. , lakosságszám: 203 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
185. **Tófej Község Önkormányzata**
(Tófej, Rákóczi u. 48. , lakosságszám: 749 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
186. **Tormafőldé Község Önkormányzata**
(Tormafőldé, Petőfi u. 81. , lakosságszám: 412 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
187. **Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata**
(Tornyiszentmiklós, Kossuth u. 57. , lakosságszám: 689 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
188. **Türje Község Önkormányzata**
(Türje, Szabadság tér 9. , lakosságszám: 1860 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
189. **Valkonya Község Önkormányzata**
(Valkonya, Fő u. 4. , lakosságszám: 69 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
190. **Vállus Község Önkormányzata**
(Vállus, Rákóczi F. u. 57. , lakosságszám: 156 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
191. **Várfőldé Község Önkormányzata**
(Várfőldé, Ady E. u. 1. , lakosságszám: 236 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
192. **Várvölgy Község Önkormányzata**
(Várvölgy, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 1126 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
193. **Vaspör Község Önkormányzata**
(Vaspör, Rákóczi F. u. 21. , lakosságszám: 406 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
194. **Vindornyafok Község Önkormányzata**
(Vindornyafok, Kossuth L. u. 50. , lakosságszám: 135 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
195. **Vindornyalak Község Önkormányzata**
(Vindornyalak, Rákóczi u. 21. , lakosságszám: 100 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
196. **Vindornyaszőlős Község Önkormányzata**
(Vindornyaszőlős, Kossuth L. u. 80. , lakosságszám: 358 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
197. **Vonyarcvashegy Község Önkormányzata**

- (Vonyarcvashegy, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 1985 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 198. Vöckönd Község Önkormányzata**
(Vöckönd, Vörösmarty M. u. 2. , lakosságszám: 96 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 199. Zajk Község Önkormányzata**
(Zajk, Zalka M. u. 1. , lakosságszám: 256 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 200. Zalabaksa Község Önkormányzata**
(Zalabaksa, Rákóczi F. u. 24. , lakosságszám: 681 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 201. Zalabér Község Önkormányzata**
(Zalabér, Rákóczi F. u. 2. , lakosságszám: 741 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 202. Zalaboldogfa Község Önkormányzata**
(Zalaboldogfa, Kossuth L. u. 9. , lakosságszám: 365 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 203. Zalacsány Község Önkormányzata**
(Zalacsány, Zrínyi u. 6. , lakosságszám: 980 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 204. Zalacséb Község Önkormányzata**
(Zalacséb, Rákóczi F. u. 43. , lakosságszám: 566 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 205. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
(Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19. , lakosságszám: 59939 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 206. Zalaháshágy Község Önkormányzata**
(Zalaháshágy, Petőfi u. 74. , lakosságszám: 397 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 207. Zalaigrice Község Önkormányzata**
(Zalaigrice, Pacsai u. 14. , lakosságszám: 133 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 208. Zalaistvánd Község Önkormányzata**
(Zalaistvánd, Ady u. 4. , lakosságszám: 417 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 209. Zalakaros Város Önkormányzata**
(Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. , lakosságszám: 2015 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 210. Zalaköveskút Község Önkormányzata**
(Zalaköveskút, Fő u. 6. , lakosságszám: 28 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 211. Zalalövő Város Önkormányzata**
(Zalalövő, Szabadság tér 1. , lakosságszám: 3196 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 212. Zalamerenye Község Önkormányzata**
(Zalamerenye, Jókai u. 2. , lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 213. Zalaapáti Község Önkormányzata**
(Zalaapáti, Szent István tér 9. , lakosságszám: 1650 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 214. Zalasárszeg Község Önkormányzata**
(Zalasárszeg, Dózsa tér 6. , lakosságszám: 104 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 215. Zalasabar Község Önkormányzata**
(Zalasabar, Kossuth L. u. 67. , lakosságszám: 632 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 216. Zalasántó Község Önkormányzata**
(Zalasántó, Fő u. 50. , lakosságszám: 1009 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 217. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata**
(Zalaszentbalázs, Kossuth u. 126. , lakosságszám: 867 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 218. Zalaszentgrót Város Önkormányzata**
(Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1. , lakosságszám: 7600 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 219. Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata**
(Zalaszentgyörgy, Kossuth L. u. 72. , lakosságszám: 434 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

- 220. Zalaszentiván Község Önkormányzata**
(Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/A. , lakosságszám: 1079 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 221. Zalaszentjakab Község Önkormányzata**
(Zalaszentjakab, Petőfi u. 39. , lakosságszám: 410 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 222. Zalaszentlászló Község Önkormányzata**
(Zalaszentlászló, Kossuth L. u. 18. , lakosságszám: 830 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 223. Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata**
(Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4. , lakosságszám: 306 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 224. Zalaszentmárton Község Önkormányzata**
(Zalaszentmárton, Kossuth L. u. 81. , lakosságszám: 82 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 225. Zalaszentmihály Község Önkormányzata**
(Zalaszentmihály, Jókai u. 1. , lakosságszám: 1071 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 226. Zalaszombatfa Község Önkormányzata**
(Zalaszombatfa, Kossuth L. u. 1. , lakosságszám: 58 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 227. Zalatárnok Község Önkormányzata**
(Zalatárnok, Petőfi u. 40. , lakosságszám: 711 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 228. Zalaújlak Község Önkormányzata**
(Zalaújlak, Fő u. 68. , lakosságszám: 126 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 229. Zalavár Község Önkormányzata**
(Zalavár, Dózsa Gy. u. 1. , lakosságszám: 967 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 230. Zalavég Község Önkormányzata**
(Zalavég, Béke u. 6. , lakosságszám: 454 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 231. Zebecke Község Önkormányzata**
(Zebecke, Petőfi u. 12. , lakosságszám: 103 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 232. Bérbaltavár Község Önkormányzata**
(Bérbaltavár, Arany J. u. 17. , lakosságszám: 569 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 233. Borgáta Község Önkormányzata**
(Borgáta, Kossuth tér 7. , lakosságszám: 153 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 234. Celldömölk Város Önkormányzata**
(Celldömölk, Szentháromság tér 1. , lakosságszám: 11771 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 235. Csehi Község Önkormányzata**
(Csehi, Petőfi Sándor utca 94. , lakosságszám: 304 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 236. Csöngye Község Önkormányzata**
(Csöngye, Dózsa Gy. u. 23. , lakosságszám: 447 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 237. Egyházashetye Község Önkormányzata**
(Egyházashetye, Berzsenyi u. 45. , lakosságszám: 428 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 238. Győrvár Község Önkormányzata**
(Győrvár, Balogh Ádám u. 21. , lakosságszám: 698 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 239. Hegyhátszentpéter Község Önkormányzata**
(Hegyhátszentpéter, Béke utca 56. , lakosságszám: 172 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 240. Hosszúpereszteg Község Önkormányzata**
(Hosszúpereszteg, Árpád u. 78. , lakosságszám: 789 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 241. Karakó Község Önkormányzata**
(Karakó, Rákóczi u. 5. , lakosságszám: 240 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 242. Keléd Község Önkormányzata**

- (Keléd, Hunyadi János u. 27. , lakosságszám: 94 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 243. Kemenesmihályfa Község Önkormányzata**
(Kemenesmihályfa, Bercsényi u. 8. , lakosságszám: 537 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 244. Köcsk Község Önkormányzata**
(Köcsk, Hunyadi u. 2. , lakosságszám: 308 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 245. Mersevát Község Önkormányzata**
(Mersevát, Iskola u. 1. , lakosságszám: 610 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 246. Nagysimonyi Község Önkormányzata**
(Nagysimonyi, Kossuth Lajos u. 2. , lakosságszám: 1019 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 247. Nagytilaj Község Önkormányzata**
(Nagytilaj, Béke u. 32. , lakosságszám: 177 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 248. Olaszfa Község Önkormányzata**
(Olaszfa, Ady u. 15. , lakosságszám: 487 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 249. Oszkó Község Önkormányzata**
(Oszkó, Rákóczi u. 79. , lakosságszám: 691 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 250. Pácsony Község Önkormányzata**
(Pácsony, Kossuth u. 90/b. , lakosságszám: 306 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 251. Petőmihályfa Község Önkormányzata**
(Petőmihályfa, Kossuth Lajos u. 6. , lakosságszám: 242 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 252. Sótóny Község Önkormányzata**
(Sótóny, Fő u. 3. , lakosságszám: 654 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 253. Tokorcs Község Önkormányzata**
(Tokorcs, Szabadság u. 15. , lakosságszám: 336 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 254. Vasvár Város Önkormányzata**
(Vasvár, Alkotmány u. 1. , lakosságszám: 4702 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 255. Kissomlyó Község Önkormányzata**
(Kissomlyó, Kossuth Lajos u. 100. , lakosságszám: 268 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 256. Nemessándorháza Község Önkormányzata**
(Nemessándorháza, Petőfi Sándor u. 4. , lakosságszám: 339 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 257. Jánosháza Város Önkormányzata**
(Jánosháza, Batthyány út 2. , lakosságszám: 2522 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 258. Nemeskeresztúr Község Önkormányzata**
(Nemeskeresztúr, Kossuth Lajos u. 71. , lakosságszám: 320 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 259. Tekenye Község Önkormányzata**
(Tekenye, Kossuth tér 9. , lakosságszám: 461. fő, képviselő: a mindenkori polgármester)
- 260. Rigács Község Önkormányzata**
(8348 Rigács, Kossuth u. 19. , lakosságszám: 208 fő, képviselő: a mindenkori polgármester)

2. sz. melléklet

A tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya



3. sz. melléklet
Pénzügyi Megállapodás (ISPA/KA)



4. sz. melléklet

A 2005. november 30-i vagyoneletár alapján befektetett eszközök



5. sz. melléklet

a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke



6. sz. melléklet
felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

A Zalaegerszegen, 2013. május 29. napján kelt ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulást létrehozó Társulási Megállapodás VI. fejezet 5. pontja alapján Önkormányzata (.....
..... u. sz., képviseli:
polgármester)

felhatalmazza

a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulást (8798 Zalabér, 3096/12 hrsz, képviseli: Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője



7. sz. melléklet
a KEOP Projektben résztvevő tagönkormányzatok megnevezése, és
képviselőtestületi határozatok



8. sz. melléklet

a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása
(fizikai mennyiségek, földrajzi terület, és költségvetés szerint,
területi érintettség definiálása)

Eszköz megnevezése	Db-szám	Becsült egységár (Ft.)	Becsült beszerzési ár össz. (Ft.)
120 l-es, műanyag edény, barna fedéllel.	12 000	7 000	84 000 000
120 l-es, száraz csomagoló anyag gyűjtésére alkalmas műanyag edény, sárga fedéllel.	12 000	7 000	84 000 000
240 l-es műanyag edény, szürke, sárga/kék fedéllel.	23 400	10 042	234 980 000
Előkészítési és kiegészítő szolgáltatások			12 375 220
Egyéb gép, berendezés és felszerelés beszerzés, létesítés előirányzata			415 355 220
Konténer szállítására alkalmas tgg., láncos- kitolóvillás kivitelben, pótkocsival	1	46 000 000	46 000 000
Hulladékgyűjtő edények mosására alkalmas tgg. (60l-1100l)	1	63 000 000	63 000 000
Tömörítőlapos hulladékgyűjtő tgg., 3 tengelyes, 22 m ³ -es kivitelben. (5 m ³ -es hátsó konténeres emelővel. 4 db. felépítmény mérleges kivitelben)	2	52 000 000	344 000 000
	4	60 000 000	
Tömörítőlapos hulladékgyűjtő tgg., 16 m ³ -es kivitelben. (5 m ³ -es hátsó konténeres emelővel.)	2	48 000 000	96 000 000
1. db. Multiliftes tgg. Pótkocsival.	1	34 000 000	34 000 000
Kotró- rakodó tartozékokkal.	1	30 000 000	30 000 000
Előkészítési és kiegészítő szolgáltatások			18 824 780
Jármű beszerzés, létesítés előirányzata			631 824 780
Mindösszesen			1 047 180 000

9. sz. melléklet
képviselő testületi határozatok



10. sz. melléklet
Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

